



STRATEJİK PLAN 2015-2019

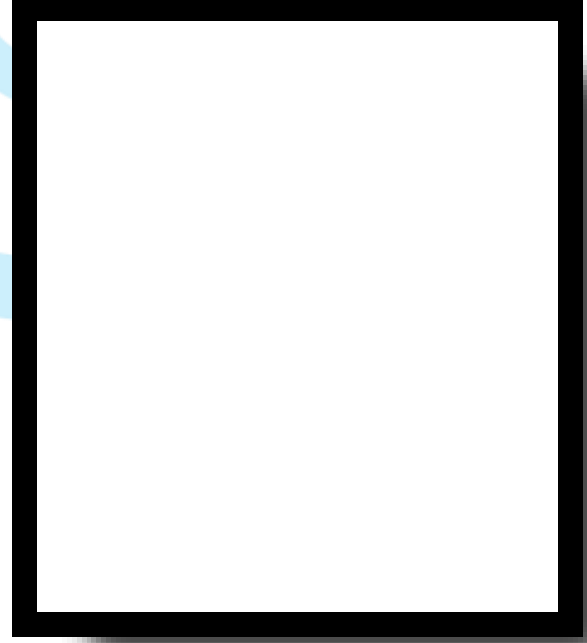
GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

T.C.
Gönen Kaymakamlığı
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



SUNUŞ



Dünyada ve ülkemizde meydana gelen; toplumsal, siyasal, ekonomik ve teknolojik alanlardaki yeni gelişmeler tüm kurumlarla birlikte eğitim ve öğretim kurumlarını da sürekli etkilemekte ve değişimi zorunlu hale getirmektedir. Değişimin gereği olarak, tüm eğitim alanları ile eğitim kurumlarında yeni yaklaşımlar ve uygulamaların en kısa sürede yaşama geçirilmesi gerekmektedir.

Eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Eğitim planlamasının amacı eğitim sektöründeki darboğazları ortadan kaldırmak için düşünülen çözüm yollarının sonuçlarını kestirmek, uzun dönemli bir planın genel çerçevesini hazırlamak, söz konusu genel çerçeveye dayalı amaçları saptamak ve bu amaçları gerçekleştirmek için ayrıntılı bir plan hazırlamak ve işlevsel hale getirmektir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı Genelgeleri doğrultusunda İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile tüm okul ve kurumların yapacakları tüm faaliyetleri planlamaları zorunluluğu getirilmiş olup, Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 2015-2019 döneminde faaliyetlerini kapsayan Stratejik Planı hazırlanmıştır. Planın başarıyla uygulanması için tüm birim amirleri ve çalışanlarca kavranıp benimsenmesi ve elde edilen çıktılarının takip edecek plan dönemlerinde de kullanılması, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün planlı çalışmalarından arzu edilen azamî faydayı elde etmesini sağlayacaktır.

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak; Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü için hazırlanmış olan 2015-2019 dönemi stratejik planının oluşturulması ve uygulanması sürecinde emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, başarılar dilerim.

Gönen Kaymakamı

GİRİŞ



Değişim ve gelişim süreçlerinin hız kazandığı çağımızda; bu süreçleri doğru ve hızlı algılayan toplumlar, öncü ve önder olma yeteneklerini artırarak, toplumlarının ekonomik, sosyal, kültürel ve düşünsel gereksinimlerini karşılayabilmektedirler. Bu değişim ve gelişim sürecinde, lider bir ülke olabilmemiz, her alanda algılama ve reaksiyon verebilme yeteneklerimizi geliştirmemize bağlıdır. Bunun için kurumların sahip oldukları insan kaynaklarını nitelikli işgücüne dönüştürmesi gerekmektedir.

Eğitim öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması, eğitim kurumlarımızın fiziksel ve donanım yeterliliklerinin geliştirilmesi, hizmet içi eğitim yoluyla okullarımızda eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, çalışanlarımıza kalite bilincinin kazandırılması için ilçemizin tüm kaynaklarını harekete geçirmeye, diğer yandan, yaygın eğitim yoluyla ilimizde yaşayan her bireyin eğitim olanaklarından yararlanmalarını sağlamaya çalışıyoruz

Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır etkin bir şekilde sürdürülmekte olan stratejik planlama çalışmaları, Türk Milli Eğitiminde de kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı gereksinimini ortaya çıkarmıştır. Yoğun çalışmalar sonucunda ortaya çıkan müdürlüğümüz 2015–2019 Stratejik Planı, kurumumuzun sahip olduğu beşeri, mali ve fiziki kaynakları tespit etmede ve bu kaynakların verimli ve etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamada müdürlüğümüz yönetimine ve çalışanlarına bir kılavuz olacaktır. Ayrıca, kaynakların etkin kullanımının yanı sıra, müdürlüğümüzdeki tüm birimler arasındaki işbirliğini ve koordinasyonu arttırarak kurumumuzun nitelikli gelişiminde de önemli bir rol oynayacaktır.

Bu çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm çalışanlara özverili çalışmalarından dolayı teşekkür eder, ülkenin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan eğitimin en önemli hizmetlerden biri olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz misyon, vizyon, amaçlar ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

İsmail YILMAZ
İlçe Millî Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4-5
GİRİŞ.....	9
1. BÖLÜM	10-11
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	12
A. 2015-2019 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	12
B. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLAN MODELİ.....	13
2. BÖLÜM	19
DURUM ANALİZİ	20
A. TARİHİ GELİŞİM	20
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	21
C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER	22-25
Ç. PAYDAŞ ANALİZİ	25
D. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	27
1. Kurum İçi Analiz	30-33
2. Kurum Dışı Analiz	34
3. Üst Politika Belgeleri.....	35
4. PESTLE Analizi.....	36
5. Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü GZFT (SWOT) Analizi.....	37-41
6. Gelişim/Sorun Alanları	42-44
7. Stratejik Plan Mimarisi.....	45
3. BÖLÜM	46
GELECEĞE YÖNELİM	46
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	47-48
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	49
1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	50
STRATEJİK AMAÇ 1	50
2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	54
STRATEJİK AMAÇ 2	54
3. KURUMSAL KAPASİTE	62
STRATEJİK AMAÇ 3	62
4. BÖLÜM	69
MALİYETLENDİRME	70-72
5. BÖLÜM	73
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	74-75
EKLER	76-93

TABLOLAR DİZİNİ

Üst Kurul Üyeleri		(Tablo 1)
Koordinatör Birim Görevlileri		(Tablo 2)
Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Görevlileri		(Tablo 3)
Paydaşların Tespiti ve Değerlendirilmesi		(Tablo 4a)
Paydaşların Tespiti ve Değerlendirilmesi		(Tablo 4b)
Paydaş Görüşlerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi		(Tablo 5)
Genel Durum Tablosu	(2014-2015)	(Tablo 6a)
Genel Durum Tablosu		(Tablo 6b)
Öğretim Şekline Göre Dağılım Tablosu		(Tablo 7)
Okul Öncesi Okul Ve Öğrenci Sayıları	(Resmi+Özel) (2014-2015)	(Tablo 8a)
Okul Öncesi Sayısal Veriler	(Resmi+Özel) (2014-2015)	(Tablo 8b)
Okul Öncesi Sayısal Veriler	(Resmi+Özel) (2013-2014)	(Tablo 8c)
Geçmiş Yıllara Göre İkili Eğitim Yapan Okullar		(Tablo 9)
İlkokul Sayısal Veriler	(Resmi+Özel) (2014-2015)	(Tablo 10a)
İlkokul Sayısal Veriler	(Resmi+Özel) (2013-2014)	(Tablo 10b)
Ortaokul Sayısal Veriler	(Resmi+Özel) (2014-2015)	(Tablo 11a)
Ortaöğretim Sayısal Veriler	(Resmi+Özel) (2014-2015)	(Tablo 11b)
Özel Eğitim		(Tablo 12)
Yaygın Eğitim		(Tablo 13)
Özel Öğretimde Mevcut Durum	(2014-2015)	(Tablo 14a)
Özel Öğretimde Mevcut Durum	(2013 -2014)	(Tablo 14b)
Özel Okul Ve Öğrenci Oranı		(Tablo 15)
Taşımali Eğitim Genel Durum		(Tablo 16)
Son 3 Yıl Taşıma Ve Yemek Maliyeti		(Tablo 17)
Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Dış Paydaş Anketi Formu ve Sonuçları		(Tablo 18)



KISALTMALAR

- OECD: İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (Organisation for Economic Co-operation and Development)
- UNESCO: Birleşmiş Milletler Eğitim Bilim ve Kültür Teşkilatı (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization)
- AB: Avrupa Birliği (European Union)
- UNICEF: Birleşmiş Milletler Çocuk Fonu (United Nations International Children's Emergency Fund)
- TİKA: Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı (Turkish Cooperation and Coordination Agency)
- JİCA: Japon Uluslararası Yardımlaşma Ajansı (Japan International Cooperation Agency)
- PISA: Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı (Programme for International Student Assessment)
- IPA: Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (International Police Association)
- TIMSS: Uluslararası Matematik ve Fen Bilimlerinde Eğilimleri Araştırması (Trends in International Mathematics and Science Study)
- PIRLS: Uluslararası Okuma Becerilerinde İlerleme Araştırması (Progress in International Reading Literacy Study)
- PIAAC: Uluslararası Yetişkin Yeterliklerini Değerlendirme Programı (Programme for the International Assessment of Adult Competencies)
- ERDEP: Ergenlik Dönemi Değişim Projesi
- FATİH: Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
- EBA: Eğitim Bilişim Ağı
- MYO: Meslek Yüksek Okulu
- MTE: Mesleki Teknik Eğitim
- METEK: Mesleki Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi
- YDS: Yabancı Dil Sınavı
- TEFBİS: Türkiye'de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
- STK: Sivil Toplum Kuruluşu
- REDBİS: Rehberlik Denetim Bilgi Sistemi
- PYS: Performans Yönetim Sistemi
- İKS: İlköğretim Kurum Standartları
- MEBİM 147: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
- MEM: Milli Eğitim Müdürlüğü
- DYS: Doküman Yönetim Sistemi
- VBS: Veli Bilgilendirme Sistemi
- MEBBİS: Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
- TÜİK: Türkiye İstatistik Kurumu
- Ar-Ge: Araştırma Geliştirme
- GZFT: Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
- PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Kurum Analizi
- MTSK: Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu
- RAM: Rehberlik ve Araştırma Merkezi
- BİMER: Başbakanlık İletişim Merkezi
- YDS: Yabancı Dil Sınavı
- YGS: Yükseköğretime Geçiş Sınavı
- LYS: Lisans Yerleştirme Sınavı
- TEOG: Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Uygulaması
- SDP: Standart Dosya Planı
- TYÇ: Türkiye Yeterlikleri Çerçevesi

GİRİŞ

Kamu kesiminin mali ve idari sorunları dikkate alındığında kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri giderek önem kazanmaktadır. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, makro düzeyde bütçe hazırlamak ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek temel başlıklar olarak ortaya çıkmıştır.

Kamu idareleri planlı hizmet sunmak, politika geliştirmek, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırmak, uygulamaları etkili izleme ve değerlendirmeye tabi tutabilmek için stratejik planlamayı temel bir araç olarak benimsemiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olmaktadır.

Ulusal düzeydeki kalkınma planları ve stratejiler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanacak olan stratejik planlar; programlar, sektörel ana planlar, bölgesel planlar ve il gelişim planları ile birlikte genel olarak planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artıracak ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunacaktır.

Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi

10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda, kamu kurumlarının Stratejik Plan hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları istenmektedir. 5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesi şöyledir;

"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar."

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60'ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun'un 15' inci maddesine dayanılarak "**Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik**" hazırlanmıştır

Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 yıllarını kapsayacak stratejik planın hazırlık çalışmalarını, yayımladığı 2013/26 sayılı Genelge ve ekindeki Hazırlık Programı ile başlatmıştır. İl milli eğitim müdürlükleri de bu program kapsamında kendi hazırlık programlarını oluşturarak stratejik planlama çalışmalarını kendisine bağlı kurum ve kuruluşlarla birlikte başlatmıştır. 24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Birimleri, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

1. BÖLÜM

STRATEJİK

PLANLAMA

STRATEJİK PLANLAMA

Stratejik planlama, Müdürlüğün bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Müdürlüğün amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Müdürlüğün bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder. Bu çerçevede stratejik planlama:

Sonuçların planlanmasıdır: Girdilere değil, kamu hizmetleri ile elde edilecek sonuçlara odaklıdır.

Değişimin planlanmasıdır: Değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret eder ve değişimi destekler. Dinamiktir ve geleceği yönlendirir. Düzenli olarak gözden geçirilmesi ve değişen şartlara göre uyarlanması gerekir.

Gerçekçidir: Arzu edilen ve ulaşılabilir bir geleceği resmeder.

Kaliteli yönetimin aracıdır: Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir müdürlüğün kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesi ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir.

Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur: Sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştirildiğinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve denetlenmesine temel oluşturur.

Katılımcı bir yaklaşımdır: Stratejik planlama sürecinin müdürlüğün en üst düzey yetkilisi tarafından tam olarak desteklenmesi şarttır. Bununla beraber, ilgili tarafların, diğer yetkililerin, yöneticilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik planlama başarıya ulaşamaz.

Diğer yandan stratejik planlama:

Günü kurtarmaya yönelik değildir: Uzun vadeli bir yaklaşımdır.

Bir şablon değildir: Müdürlüğün farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek bir araçtır. Salt bir belge değildir: Stratejik planın hazırlanması, gerçekleştirilmesi için yeterli değildir. Planın sahiplenilmesi ve eyleme geçirilmesi gerekir. Asıl olan stratejik plan belgesi değil, stratejik planlama sürecidir.

Sadece bütçeye dönük değildir: Stratejik planlama sürecinde kaynak kısıtları dikkate alınmakla beraber, yıllık bütçe ve kaynak taleplerinin stratejik planları şekillendirmemesi; stratejik planın, bütçeyi yönlendirmesi gerekir. Stratejik planlama, özetle müdürlüğün aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur:

NEREDEYİZ?

NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?

GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?

BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?

Yukarıda belirtilen sorulara verilen cevaplar stratejik planlama sürecini oluşturur.

“Neredeyiz?” sorusu, müdürlüğün faaliyetini gerçekleştirdiği iç ve dış ortamın kapsamlı bir biçimde incelenmesini ve değerlendirilmesini içeren durum analizi yapılarak cevaplandırılır.

“Nereye gitmek istiyoruz?” sorusunun cevabı ise Müdürlüğün varoluş nedeninin öz bir biçimde ifade edilmesi anlamına gelen misyon; ulaşılması arzu edilen geleceğin kavramsal, gerçekçi ve öz bir ifadesi olan vizyon; Müdürlüğün faaliyetlerine yön veren ilkeler; ulaşılması için çaba ve eylemlerin yönlendirileceği genel kavramsal sonuçlar olarak tanımlanabilecek amaçlar ve amaçların elde edilebilmesi için ulaşılması gereken ölçülebilir sonuçlar anlamına gelen hedefler ortaya konularak verilir.

Amaçlar ve hedeflere ulaşmak için takip edilecek yollar ve kullanılacak yöntemler olan stratejiler “Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?” sorusunu cevaplandırır. Son olarak, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve plan uygulamasının raporlanması anlamındaki izleme ve alınan sonuçların daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerle ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci ise “Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorusunu cevaplandırır.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci

Stratejik planlama, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, Müdürlüğün genelinde sahiplenmeyi gerektiren, zaman alıcı bir süreçtir. Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Stratejik planlama hazırlığı beş aşamada sağlanır:

- Planlama çalışmalarının sahiplenilmesinin sağlanması
- Organizasyonun oluşturulması
- İhtiyaçların tespit edilmesi
- İş planının oluşturulması
- Hazırlık programının yapılması

Bakanlığımızın 2013/26 sayılı Genelgesi ve ekindeki Hazırlık Programı doğrultusunda Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak çalışmalara başlanmıştır.

Planlama çalışmalarının sahiplenmesi amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürü, ilçe milli eğitim şube müdürü ve iki okul müdüründen oluşan Stratejik Planlama Üst Kurulu; İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü başkanlığında bir stratejik plan koordinatöründen oluşan Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde görevli 10 kişiden oluşan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur.

Stratejik planlamanın başarısı Müdürlüğün tüm çalışanlarının planı sahiplenmesi ile mümkündür. Plan yapmak ve kurumu bu plan doğrultusunda yönetmek Müdürlüğümüz yönetiminin ana işlevlerindedir.

Bu nedenle, üst yönetimin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşulu olmuştur. Üst yönetim, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini Müdürlüğün çalışanları ile paylaşmış ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamıştır.

Stratejik planlama sürecinde katılımcı yaklaşım benimsenmiştir. Bundan dolayı Müdürlüğümüz içinde en üst yöneticiden başlayarak her kademedeki çalışanların katılımı sağlanmıştır.

Stratejik planlama sürecinde temel aktörler ve üstlenecekleri işlevler belirlenmiş; sürece dahil edilen birim, kişi veya ekipler aşağıda yer almaktadır:

Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üst Kurul Üyeleri (Tablo 1), Koordinatör Birim Görevlileri (Tablo 2) ve Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Görevlileri (Tablo 3) ayrıntılı olarak stratejik plan ekler bölümünde yer almaktadır.

B. GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015 - 2019 STRATEJİK PLAN MODELİ

“Bir santimlik hatayla yola başlayan; hedeften kilometrelerce uzakta, yolu tamamlar.”

Plan Oluşum Şeması



MÜDÜRLÜĞÜN YÖNETİCİSİ

İlçe Milli Eğitim Müdürü stratejik planlama çalışmalarının başladığını bir iç genelge ile duyurmuştur. İlçe Milli Eğitim Müdürü İsmail YILMAZ stratejik plan çalışmalarını her aşamada desteklemiş, ihtiyaç duyulduğu hallerde Stratejik Planlama Ekibinin çalışmalarına yön vermiş, Müdürlüğümüzün misyon, vizyon ve ilkelerinin belirlenmesi çalışmalarına katılmıştır.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Müdürlüğümüzde bir ilçe milli eğitim şube müdürü Stratejik Planlama Ekibinin başkanı olarak seçilmiştir. Ekip başkanı, ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve yönetim arasında eşgüdümün sağlanması görevlerini yürütmüştür.

Stratejik planlama ekibi oluşturulurken üyelerin bireysel özelliklerinin yanı sıra oluşacak grubun niteliği de göz önünde bulundurulmuş ve aşağıdaki kriterler dikkate alınmıştır:

Ekip üyesi;

- Ekibin oluşturacağı değer ve ilkeleri benimseyebilme, ekiple uyumlu çalışabilme niteliklerine sahip,
- Görev yaptığı birimi temsil niteliğine haiz,
- Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilen,
- Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi ve birikime sahip,
- Çalışmalara gönüllü katılımcı olmalıdır.

Stratejik Planlama Ekibinde;

- Müdürlüğün ana hizmet birimleri yeterince temsil edilmiş,
- Farklı kademelerdeki yöneticiler (İlçe Milli Eğitim Müdürü, Şube Müdürü, Okul Müdürü, Okul Müdür Yardımcısı, şef ve V.H.K.İ.) bulunmuştur.

PLANIN ANA UNSURLARI

Planın hazırlanması sürecinde Durum Analizi raporu hazırlandıktan sonra Müdürlüğümüzün Erişim, Kalite, Kapasite noktasından yola çıkılarak misyon, vizyon ve temel değerleri ortaya konmuş, Bakanlığımız SP mimarisine uyumlu olacak şekilde 3 Stratejik Amaç, 8 Hedef, 78 performans göstergesi belirlenmiştir. Bu süreçte Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların farklı tarihlerde görüşlerine başvurulmuştur.

İHTİYAÇLARIN TESPİTİ

Müdürlüğümüzde aşağıdaki konularda oluşabilecek ihtiyaçlar Stratejik Planlama Hazırlık Programı çalışmalarını dâhilinde Stratejik Planlama Ekibi tarafından tespit edilmiştir:

EĞİTİM İHTİYACI

Gerek Stratejik Planlama Ekibinin gerekse stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilmiştir. Eğitimin kapsamı, niteliği, süresi ve katılacak kişiler belirlenmiş ve ekiplerin stratejik plan konusundaki eğitim ihtiyaçları düzenlenen uygulamalı iki eğitimle tamamlanmıştır. İki gün süren Stratejik Plan hazırlama eğitimlerine Müdürlüğümüzün Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi katılmıştır. Çalıştaylarda GZFT analizi başta olmak üzere misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerin belirlenmesine ilişkin grup çalışmaları yapılmıştır.

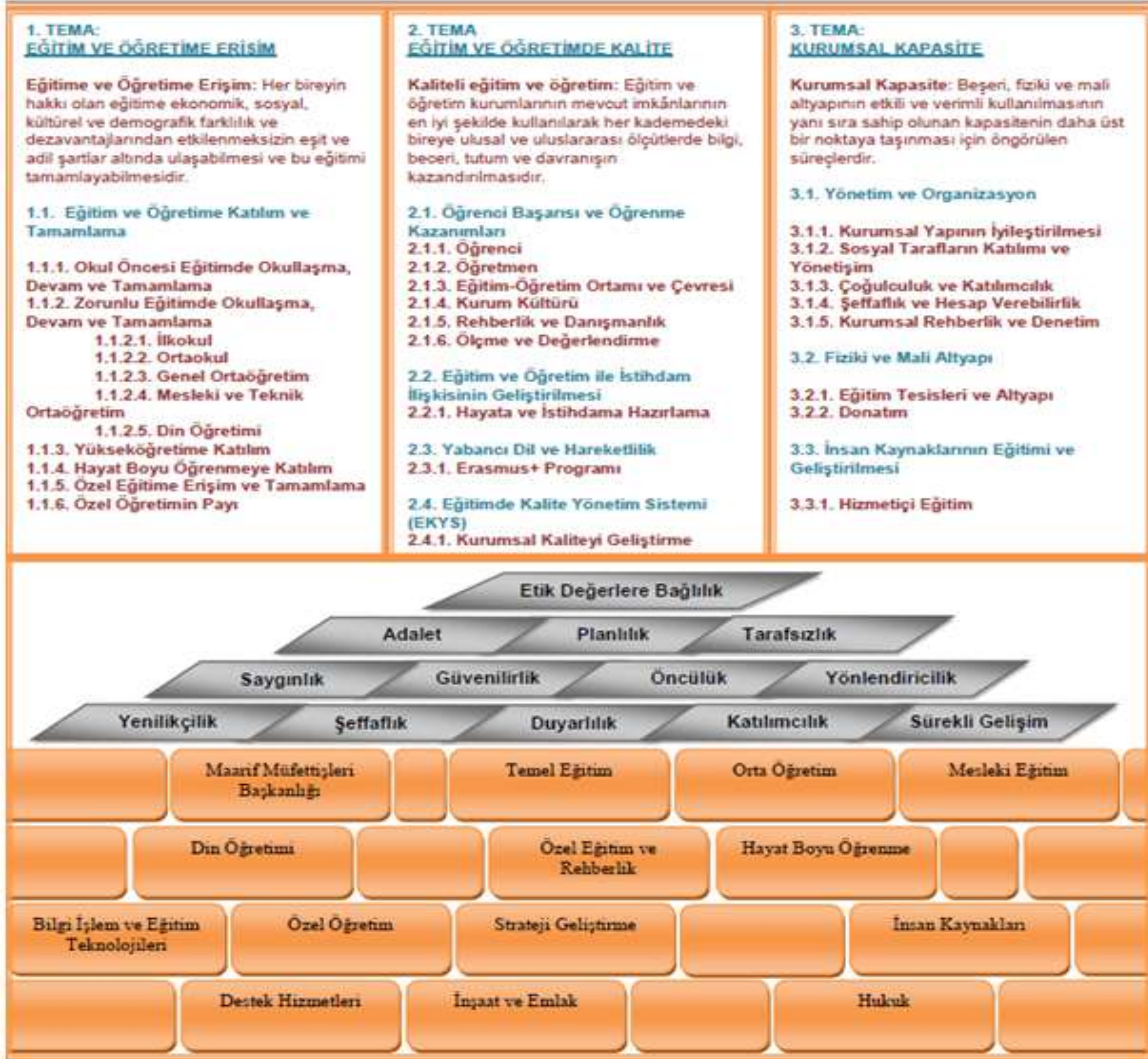
VERİ İHTİYACI

Stratejik planlama sürecinde mevcut durumun tespiti, paydaşların beklenti ve memnuniyetlerinin belirlenmesi, gelişmelerin ölçülmesi, performansın değerlendirilmesi gibi amaçlara hizmet edecek veriler Strateji Geliştirme Hizmetlerinden ve Türkiye İstatistik Kurumu verilerinden karşılanmıştır. Planlama sürecinde ortaya çıkabilecek veri ihtiyacı (yaş gruplarına göre ilçe nüfusu, okullaşma oranları, engelli birey sayıları, hayat boyu öğrenmeye katılım oranları, akademik başarı oranları, mesleki eğitim- istihdam oranları vb.) mümkün olduğunca hazırlık safhasında belirlenmiştir. Bu ve benzeri veriler Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Hizmetleri (istatistik) tarafından elde edilmiştir.

GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN TEMEL YAPISI

Güçlü Kapasite,
Kaliteli Eğitim,
Herkes Erişim

Evrensel değerlere sahip insanlar yetiştirmek için kurumsal kapasiteyi güçlendirip zenginleştirilmiş eğitim faaliyetleriyle toplumun kaliteli eğitime erişimini sağlamak



STRATEJİK PLANLAMADA TEMEL GÖREVLER**STRATEJİK PLAN (2015 - 2019) HAZIRLIK PROGRAMI****AMAÇ**

Stratejik Plan Hazırlık Programı'nın temel amacı, Müdürlüğümüz ile her tür ve kademedeki eğitim kurumlarının ikinci plan dönemi stratejik planlarının (2015 - 2019) hazırlanma sürecine rehberlik etmektir.

Hazırlanacak olan stratejik planlar, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılmasını ve geleceğe yönelik hedeflerin gerçekleştirilecek nitelikte olmasını amaçlamalıdır.

Bu programda yer alan adımların plan hazırlama sürecinde önemle takip edilmesi ve uygulanması, Müdürlüğümüz ile okulların ve kurumların stratejik planlarının amacına uygun olarak hazırlanmasını sağlayacaktır.

KAPSAM

Bu Hazırlık Programı, başta Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere okulların ve kurumların stratejik planlarının (2015 – 2019) hazırlık sürecini kapsamaktadır.

DAYANAK

Bu hazırlık programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ve Millî Eğitim Bakanlığının 16.09.2013 tarih, 2013/26 No.lu Genelgesine dayanılarak hazırlanmıştır.

MODEL

Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015 - 2019 Stratejik Plan çalışmaları hazırlık programında yer alan model çerçevesinde yürütülecektir. Buna göre Hazırlık Programı ile başlayan süreç performans programı ve faaliyet raporlarıyla bitecektir.

YÖNTEM VE SÜREÇ

Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile kapsama dahil tüm kurumların ikinci dönem “Stratejik Plan Hazırlık Programı” dört aşamalı olarak yürütülecektir.

Bu aşamalar: Hazırlık Dönemi Çalışmaları, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, İzleme ve Değerlendirme’dir.

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Hazırlık aşamasında tüm birimler planlama sürecine dâhil edilmelidir.

Stratejik Plan Hazırlık Sürecinde Uygulanacak Adımlar:

- Stratejik plan hazırlama çalışmalarının başlatıldığının duyurulması,
- Stratejik Plan Üst Kurulunun oluşturulması,

ÜST KURUL;

İlçe MEM düzeyinde: İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında, şube müdürleri ile en az iki okul/kurum müdüründen oluşur.

Okul düzeyinde: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul-aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere beş kişiden oluşan bir üst kurul kurulur.

Kurumlar düzeyinde: Kurum müdürü, bir müdür yardımcısı, varsa iki öğretmen ve kurum müdürü tarafından seçilen bir memurdan (VHKİ, sayman vb.) oluşur.

Öğretmen bulunmayan kurumlarda kurum müdürünün belirleyeceği çalışanlardan kurul teşkil edilir. Kurumda çalışan sayısı yeterli değilse, üst kurul üç kişiden de oluşturulabilir. (Müdür, müdür yardımcısı, bir çalışan)

- **STRATEJİK PLAN EKİBİNİN OLUŞTURULMASI**

Ekip;

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü düzeyinde: İlçenin büyüklüğü ve şartları doğrultusunda İlçe Milli Eğitim Müdürünün belirleyeceği şube müdürü başkanlığında; İlçe MEM personeli, İlçe Milli Eğitim Müdürünün belirleyeceği bir okul müdürü/müdür yardımcısı ve diğer personelden oluşur. (Planlama tekniği açısından tavsiye edilen ekip üyesi sayısı en az beştir.)

Okul düzeyinde: Okul Müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenlerden ve gönüllü velilerden oluşur. (Planlama tekniği açısından tavsiye edilen ekip üyesi sayısı en az beştir.)

Not: Bir müdür yardımcısının bulunduğu okullarda müdür yardımcısı hem üst kurulda, hem de plan ekibinde görev alacaktır.

- Stratejik plan ekiplerine eğitimlerin verilmesi
- Hazırlık programının oluşturulması

Önemli: İl, ilçe ve okul/kurum düzeyinde birinci plan döneminde hazırlanan stratejik planlarda karşılaşılan imla, noktalama hatalarına ve sayısal (istatistik) hatalara yeni plan döneminde düşmemek için ekip üyelerinin seçiminde yöneticilerin bu durumu dikkate almaları önerilmektedir.

Durum Analizinde, Müdürlüğün yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulur. Müdürlüğün kalkınma planları, sektörel ve bölgesel planları ile Müdürlüğün kanunundan kaynaklanan yetki, görev ve sorumlulukları ifade edilir.

Durum Analizi çalışmasında ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlar;

- Tarihsel gelişimini yazar,
- Mevzuat analizini yapar,
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerini belirler,
- Paydaş analizi ile kurum içi ve kurum dışı analizlerini yapar,
- Üst politika belgelerinin analizini yaparak gelişim alanlarını belirler.

Geleceğe Yönelimde kurumlar;

- Misyon ve vizyonlarını ifade edecek,
- Temel ilke ve değerleri ile temalarını belirleyecek,
- Stratejik amaçlarını, hedeflerini, stratejilerini ve performans göstergelerini ortaya koyacaklardır.

AR-GE Birimi Stratejik Plan Ekibi, ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlara stratejik planların hazırlanması ve uygulanması sürecinde rehberlik ve danışmanlık hizmeti sağlamaktadır.

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

”

DURUM ANALİZİ



Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Müdürlüğün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğunu veya hangi yönlerinin eksik olduğunu, Müdürlüğün kontrolü dışındaki olumlu veya olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmesi bu bölümde yapılmıştır. Dolayısıyla bu analiz, Müdürlüğün kendisini ve çevresini daha iyi tanınmasına yardımcı olarak stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlamıştır.

Durum analizinde Müdürlüğün yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulmuştur. Müdürlüğün, kalkınma planları ve bölgesel plan ve programlar ile Müdürlüğün yasal yükümlülüklerinden kaynaklanan yetki, görev ve sorumlulukları ifade edilmiştir.

Müdürlük tarafından sunulan hizmetlerin genel hedef ve politikalara uygunluğu, hizmet sunum süreçleri ve hizmet kalitesi, bu alanda benimsenen genel stratejiler, Müdürlüğün hangi kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içinde çalıştığı/çalışması gerektiği gibi hususlar değerlendirilmiştir. Müdürlüğün faaliyet gösterdiği alanlarda ülkemizde ve dünyadaki genel eğilimler tartışılmıştır.

Durum analizi kapsamında genel olarak aşağıdaki değerlendirmeler yapılmıştır:

Tarihi Gelişim

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Paydaş Analizi

Kurum İçi ve Dışı Analizi:

*Temel İstatistiki Bilgiler

*GZFT Analizi Sonuçları

*Üst Politika Belgeleri Analizi Sonuçları

*Sorun Alanları Analizi Sonuçları-Temalar

A. TARİHİ GELİŞİM

Bu bölümde İlçemizdeki eğitim tarihinden ve Kurumumuzun hangi tarihte hangi amaçlara hizmet etmek için kurulduğu, bugüne kadar geçirdiği kritik aşamalar, önemli yapısal dönüşümler analitik bir bakış açısıyla değerlendirilmiştir.

1891 yılında Gönen'de Mekteb-i İbtidai eğitime başlamıştır. 1892 Yılında Plevne mahallesinde, 1894 yılında Sarıköy, Yortan ve Alaaddin köylerinde, 1901 yılında 1 Rum İbtidaisi, 1907 yılında Pomak Hasan bey köyünde ve 1909 yılında Reşadiye Mahallesiinde bir kız mektebi inşa edilmiştir. 1915 Gönen de 2 erkek 1 kız mektebi, Sarıköy de 1 kız 1 erkek ve ayrıca 12 köyde erkek mektebi inşa edilmiştir. Gönen Şehit Kaymakam Rahmi Bey İlköğretim okulunun kısaca tarihi (Okulumuz ilk defa 1884 yılında üç sınıflı olarak Maarif Vekaletince açılmıştır. 1908 yılında Rüştüye haline getirilmiştir. Öğretim süresi altı yıla çıkarılmıştır. 1915 yılında Rüştüye Okulu (Zirai İdadisi) şekline sokulmuş ve bir yıllık kısa bir öğretimden sonra tekrar (Yıldırım Namine İlkokulu) adıyla tedrisata açılmıştır. 1923 yılında 1. Okul olarak adı değiştirilmiş eğitimde hizmete devam etmiştir.) Cumhuriyetin ilanından sonra 5 ilkokul yapılmış bir okulda inşa halindedir. Bu yıllarda Gönenin orta tahsil talebelerinin çoğu Bandırma ortaokulunda okumaktadır. 1938-1940 yıllarında belediye binasında Gönen Hususi Aykut Ortaokulu açılmış. 1940-1941 yılında Gönen Ortaokulu adını almıştır. 1938 de Gönen de 42 Öğretmen hizmet vermektedir. 1966-1967 Gönen Akşam Kız Sanat Okulu 12.12.1969'da Gönen Ömer Seyfettin Lisesi eğitime başlamıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ise 1980 yılından sonra Bakanlığımızın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki 179 Sayılı Kanun Hükmündeki Kararnameye bağlı olarak kurulmuş olup, en son değişiklik 12.05.1992 tarih ve 21226 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun gereğince faaliyetini sürdürmektedir.

Günümüzde 779 Eğitimci 50 örgün ve yaygın eğitim kurumu ile hizmet vermektedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz öğretmenleriyle birlikte aynı binada görev ve hizmetlerini sürdürmektedir.



1487 yılında Gönen’de ilim yapan iki kişiden bahsedilmektedir.1573 yılında 13 talebe ile eğitim yapan Malkoç mahallesinde bir medreseden bahsedilmektedir. 1840 tarihinde Çarşı camiiine bağlı faaliyet gösteren Gönen Medresesi’nden bahsedilmektedir.1880 yılında Rüştüye Mektebi’nin açıldığı bilinmektedir.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Bu aşamada Müdürlüğün mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerinin tespiti yapılmıştır. Müdürlüğe görev ve sorumluluklar yükleyen, Müdürlüğün faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada Müdürlüğün faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonunun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

18/11/2012 tarihli 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’ne göre İlçe Millî Eğitim Müdürünün görevleri:

İlçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek, şeklinde belirtilmiştir.

Millî Eğitim Müdürlüğünün organizasyonuna, çalışma usullerine ve iş süreçlerine, temel faaliyetlerine ilişkin aşağıdaki kanunî düzenlemeler bulunmaktadır. Konuyla ilgili yasal yükümlülükler listesi Durum Analizi Raporunda yer almıştır.

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluklar yükleyen ve kurumumuzun sorumluluk alanlarını belirleyen mevzuat gözden geçirildiğinde, Müdürlüğümüzün eğitim kurumlarının yönetim-denetim ve diğer hizmetler noktasındaki görevleri Millî Eğitim Temel Kanunu’nda ve İlköğretim ve Eğitim Kanunu’nda yer almıştır.

Müdürlüğümüzün mali süreçlerine ait iş ve işlemlerin yürütülmesi (Bütçe-ödemeler vb) planlama, uygulama, izleme-değerlendirme ve denetleme çalışmaları Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Kamu İhale Kanununda ve ikincil mevzuatta tanımlanmıştır.

Kurumumuzun insan kaynakları yönetimi, özel eğitim-özel öğretim ve mesleki eğitim kurumlarıyla ilgi yürüteceği çalışmalar Devlet Memurları Kanunu, Mesleki Eğitim Kanunu, Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Özel Öğretim Kurumları Kanunu gibi birincil mevzuatın yanında hazırlanan ikincil mevzuat ile belirlenmiş olup kurumumuz çalışmalarını bu yasal yükümlülükler çerçevesinde yürütmektedir.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin hükümler 18/11/2012 tarihli 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’nde ana hatlarıyla aşağıdaki şekliyle belirlenmiştir:

- Öğretim programlarının, öğretim materyallerinin, eğitim ve öğretim süreçlerinin, yönetim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetini yürütmek,
- İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi,
- Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, yatılılık, bursluluk, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması,
- Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarının, öğretmen yeterliliklerinin, eğitim-öğretim programlarının uygulanmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Bakanlık tarafından geliştirilen özel eğitim ve rehberlik politikaları ile özel öğretim kurumlarına yönelik politika ve stratejilerin uygulanması,

- f) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirlerin alınması,
- g) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonun yapılması,
- ğ) İl düzeyinde Bakanlık bilgi-işlem ve eğitim teknolojileri hizmetlerinin yürütülmesi,
- h) İl/ilçe düzeyinde iş takviminin ve stratejik planların hazırlanması, uygulanması,
- ı) Bütçe, istatistik, kamu zararı ve okul-aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- i) Eğitime ilişkin projelerin hazırlanması, uygulanması ve bağlı kurumların proje kapasitelerinin geliştirilmesi
- j) Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi,
- k) Atama, norm kadro, özlük-emeklilik, disiplin-ödül ve personel eğitimleri ile Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'na yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- l) Döner sermaye, satın alma, öğretimevleri ve sosyal tesisler ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- m) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, yapım programları, onarım ve taşıma, tahakkuk, evrak ve arşiv hizmetleri gibi işlemlerin yürütülmesi,

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında Müdürlüğümüz tarafından üretilen hizmetler, yönetim ile eğitim-öğretim ve eğitim-öğretime destek faaliyetlerini kapsamaktadır. Bu hizmetlerden eğitim çalışanları, öğrenciler, veliler özelinde Gönen toplumunun tamamı faydalanmaktadır.

Kuruluşun diğer kamu ve özel sektör kuruluşları ile ilişkilerini düzenleyen hükümlerin bulunduğu mevzuat: 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 18/11/2013 tarihli 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 19/6/1986 tarihli 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 18/6/1965 tarihli 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığının diğer bakanlıklarla ve özel sektörle imzaladığı iş birliği protokolleri.

Uygulamada Yaşanan Olumsuzluklar:

Öğretmen ve diğer personel yetersizliği eğitim hizmetlerini aksatmaktadır.

Bütçe konusundaki farklı yapı ve anlayış ayrıntılı harcama programının hazırlanmasını engellemektedir.

Deprem testlerinin tamamlanmadan okullara, FATİH Projesi kapsamında altyapının ve etkileşimli tahtanın kurulması mali kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılması konusunda sorun oluşturmaktadır.

Performans sisteminin olmayışı, denetim, izleme ve değerlendirmenin yetersizliği eğitim faaliyetlerinden azami düzeyde verim alınmasına engel olmaktadır.

Kırsaldan il ve ilçe merkezlerine, il dışına yaşana göç eğitim alanındaki planlamayı zorlaştırmaktadır.

C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine, organizasyonuna çalışma usullerine ve iş süreçlerine yönelik olarak Standart Dosya Planındaki işler ve kod dağılımları incelenmiş, Bakanlığımızın ve Müdürlüğümüzün Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanteri gözden geçirilmiştir. Ayrıca, tüm bu verilerden yola çıkılarak kurumumuzun faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

Müdürlüğümüzün yürütmüş olduğu faaliyetler ve bu faaliyetler sonucunda ortaya çıkan hizmetlerin kapsamı kurumumuzun yasal yükümlülükleriyle belirlenmiştir. Kurumumuzun program ve faaliyetlerini mikro düzeyde İl-İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği'ndeki hükümler belirlemektedir. Burada müdürlüğümüz

birimleri ile ilgili ortaya konulan görev tanımları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin usul ve esasların birincil ve ikincil mevzuatla ortaya konulduğu görülmüştür.

Yasal yükümlülükler dikkatle incelendiğinde kurumumuz tarafından sunulan hizmetlerin kapsam alanının eğitim-öğretim hizmetleri ile eğitim-öğretime destek hizmetlerinden oluştuğu görülmektedir. Müdürlüğümüz bu hizmetleri kamu kurumlarından sivil toplum kuruluşlarına, özel sektörden, eğitim çalışanlarına, velilere, öğrencilere, kantin işletmecilerine ve servis şoförlerine kadar uzanan paydaş kesimine sunmakta, aynı zamanda bu paydaşların hizmetlerinden de yararlanmaktadır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN BÖLÜMLER

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarla ilgili eğitim öğretim iş ve işlemleri yürütmektedir.

1.Eğitim Öğretim Hizmetleri: Eğitim öğretim hizmetleri kapsamında Temel Eğitim (Okul öncesi, İlkokul, Ortaokul), Ortaöğretim (Genel Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Ortaöğretim, Din Öğretimi), Özel Eğitim ve Rehberlik, Özel Öğretim, Hayat Boyu Öğrenme, Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem Eğitim Teknolojileri ve Sınav Hizmetleri Birimleri sorumlu oldukları faaliyetleri yürütmektedir. Eğitim öğretim kapsamındaki birimler tarafından ölçme değerlendirilmedeki gelişmeleri takip edilmesi, ortalama yükseltme ve sorumluluk sınavları ile ilgili iş ve işlemler, diploma, sınıf geçme, sınav hizmetleri, öğrenci nakil işlemleri, okul ve kurumların açılma ve kapatılmalarına ait iş ve işlemler, eğitim-öğretim bölgelerinin belirlenmesi, zümreler, öğrenci disiplin işleri, devamsız öğrenci işleri, çalışma takviminin oluşturulması, ekip çalışmalarının özendirilmesi, paydaşların görüşlerinin dikkate alınması, ödül süreci kapsamına tüm okul ve kurumlarımızın dâhil edilmesi, kurum dışı ve kurum içi iletişimin sağlıklı olarak akışının sağlanması ile ilgili iş ve işlemleri yürütür.

2.İnsan Kaynakları Hizmetleri: Atama, Özlük ve Hizmetiçi Eğitim Birimleri tarafından öğretmen ve diğer personellerle ilgili faaliyetler yürütülmektedir. Adaylık işlemleri, terfi işlemleri, askerlik ve terhis işlemleri, sigortalı hizmetlerinin birleştirilmesi, sicil dosyası teslim alma ve gönderme işlemleri, izin-rapor işlemleri, emeklilik işlemleri, ödül işlemleri, mal bildirim işlemleri, sendika işlemleri sözleşmeli personele ilgili iş-işlemler ve MEBBİS özlük modülü ile ilgili işlemleri yürütür. Ayrıca yönetici atama, öğretmenlerin atama ve yer değiştirme işlemleri, kısmi zamanlı geçici öğretici görevlendirme, okul öncesi kadrosuz ücretli öğretmenler, vekil ve ücretli öğretmen görevlendirmeleri, norm kadro, öğretmen ihtiyacının belirlenmesi, il içi sıralar, öğretmen ihtiyacının karşılanması, hizmet sınıfının değiştirilmesi, yer değiştirme işlemlerinin iptali, öğretmen seçimi, geçici görevlendirmeler, belletici öğretmen görevlendirilmelerini yapar. Ders dağıtım çizelgeleri ve ek derslerle iş ve işlemleri yürütür.

3. İnşaat Emlak Hizmetleri: Eğitim öğretim için bina, malzeme ve fiziksel altyapı ile yatırım ve donatım hizmetlerini yürütür. Okul yapımı, onarımı ve arsa kamulaştırması için genel bütçeden gelen ödenekler ile ilgili fasıllara aktarılması, yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre harcanması ve yapılan faaliyetlerin izlenmesi gibi faaliyetleri yürütür.

4.Destek Hizmetleri: İl genelindeki kurum ve personeller ile ilgili bütçe, mutemetlik, donanım, taşınır işlemleri ile her türlü eğitim araçları (kitap, dergi, görsel, işitsel yayınlar vb.) üretme ve mevcut olanları sağlıklı bir şekilde dağıtımını ilgili birim tarafından yürütülmektedir. Taşınabilir eğitim uygulamasına alınacak okul ve yerleşim birimlerinin listelerinin düzenlenmesi, olurlarının alınması ihalelerin yapılarak sonuçlarının İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi, okul aile birliğine ait işlemlerinin yürütülmesi, okul kantinlerine ait iş ve işlemlerin yürütülmesi, çalışanların ücret ve yolluk işlemlerinin yürütülmesi, okul donatım malzemesi için genel bütçeden gelen ödenekler ile çeşitli fasıllardan gelen ödeneklerin harcanması, alım satım işlerinde kamu ihale kanunu hükümlerine uyulması, satın almaların bütçe kanunu ve belirlenen limitlere uygun olarak gerçekleştirilmesi, lise ve dengi okul müdürlükleri ile kurum müdürlüklerine ait bütçe ve ödenek tekliflerinin bakanlığa sunulması, ödenek ve harcamalara kayıtların tutulması, hizmet araçlarına ilişkin bakım, onarım, akaryakıt vb. ihtiyaçların giderilmesi, okul ve kurumların donatım hizmetlerinin yürütülmesi, kurum demirbaşlarının tutulması, ayniyat işlemlerinin yürütülmesi, arşiv hizmetlerinin yürütülmesi ve evrak kayıt işlemlerinin yürütülmesi gibi faaliyetleri yürütür.

5.Hukuk Hizmetleri: Müdürlüğümüz bünyesinde dava ve icra işlemlerini yürütüp anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri alarak idari, adli ve icra davalarıyla ilgili yazışmaları yapmak, hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek ve denetlemek, soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak, adli ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek, idarî ve adli itirazlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, mevzuatı takip etmek, uygulanmasını gözetmek, mevzuat ve hukuki konularda birimlere görüş bildirmek gibi faaliyetleri kapsamaktadır.

6.Bilimsel Faaliyetler: Müdürlüğümüze bağlı kurumlarca gerçekleştirilen yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeydeki etkinlikler kapsamında yürütülmektedir.

7.Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler: Milli Bayram ve Törenler, anma programları, belirli gün ve hafta kutlamaları, sanatsal faaliyetler, seminer, panel sempozyum, gezi ve inceleme faaliyetlerin yürütülmesi, gençlerin ve öğrencilerin, serbest zamanlarını sosyal, kültürel, sportif, izcilik, halk oyunları ve benzeri amatör faaliyet alanlarında değerlendirmelerine yönelik çalışma ve hizmetlerin yürütülmesi, gençler ve öğrenciler için kamplar ve spor tesislerinin kurulmasının sağlanması, faaliyetlerinin yapılması ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde bulunması, okul içi ve okullar arası beden eğitimi, izcilik ve spor faaliyetlerini organize etmesi ve yürütmesini içermektedir.

Ç. PAYDAŞ ANALİZİ



Paydaş; Müdürlüğün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Müdürlükten doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Müdürlüğü etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak paydaş analizi çalışmalarını yürütmek üzere stratejik planlama ekibi görevlendirilmiştir. Bu ekip tarafından ilçe düzeyinde eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

Bu çalışmalarda Müdürlüğümüzün ürün-hizmet ve faaliyet alanları yasal yükümlülükler çerçevesinde katılımcılar (İlçe Milli Eğitim Müdürlüğündeki yöneticiler ile okul/kurumlardaki yöneticiler) tarafından irdelenmiştir.

Katılımcılık, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulama şansını artırmak amacıyla Müdürlüğün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşleri dikkate alınmıştır. Diğer yandan hizmetlerin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi açısından da bu aşama önem arz etmektedir.

Bu çalışmalar sonunda İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü için belirlenmiş olan paydaşlar; iç paydaş, dış paydaş ve yararlanıcılar şeklinde sınıflandırılmış ve bu liste plan ekinde sunulmuştur.

Paydaşların belirlenmesinde kurum içi çalışanlarıyla ve okul/kurum müdürlüleriyle yapılan stratejik plan çalışmalarında paydaş listeleri oluşturulmuş ve bu listeler tekilleştirilmiştir. Daha sonra ortaya çıkan paydaşlar etki-önem matrisine uygun bir şekilde derecelendirilmiştir. Paydaş önceliklendirmesine ait liste plan ekinde sunulmuştur.

PAYDAŞLARDAN GÖRÜŞ ALINMASI

Müdürlüğün iç paydaşları olan yöneticilerin ve şeflerin görüşlerini tespit etmek amacıyla iki defa stratejik planlama eğitimi düzenlenmiş ve toplantılar yapılmıştır. Ayrıca dış paydaşların görüşlerini almak için il merkezindeki okulların velileriyle yüz yüze görüşmeler yapılmış, kurum temsilcileriyle toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün iç paydaşları olan Birimlerin ve ilçe millî eğitim müdürlükleriyle okul/kurum müdürlerinin, öğretmenlerin görüşleri toplantılar yoluyla alınmıştır. Ayrıca Müdürlüğümüzün Stratejik Plan Üst Kuruluyla toplantılar düzenlenmiş, stratejik planlama ekibi üyelerine eğitimler verilmiştir.

Dış paydaşlarımızda hedef kitleyi kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, veliler ve hayırseverler oluşturmaktadır. Bu grupla görüş alma noktasında anketler gerçekleştirilmiştir.

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlardan alınan görüşler analiz edilmiştir. Bu analizler kurum içi ve kurum dışı analizlere ışık tutmaktadır. Paydaş görüş değerlendirmeleri GZFT ve sorun alanları bölümüne yansıtılmış bu değerlendirmeler dikkate alınarak geleceğe yönelim kurgulanmıştır.

Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak paydaşların tespit ve değerlendirmesi iç ve dış paydaşlar tablo 4a ve tablo 4b’de detaylı olarak verilmiştir.

D. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

1. KURUM İÇİ ANALİZ

Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nde karar alma ve iletişim süreçleri, öncelikle mevcut yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleşmektedir. Bunun dışında Kalkınma Planı doğrultusunda Bakanlığımızın ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün bütçe uygulamaları ve eğitime ilişkin temel politika ve öncelikleri ilçe düzeyinde alınan kararlara çerçeve çizmektedir.

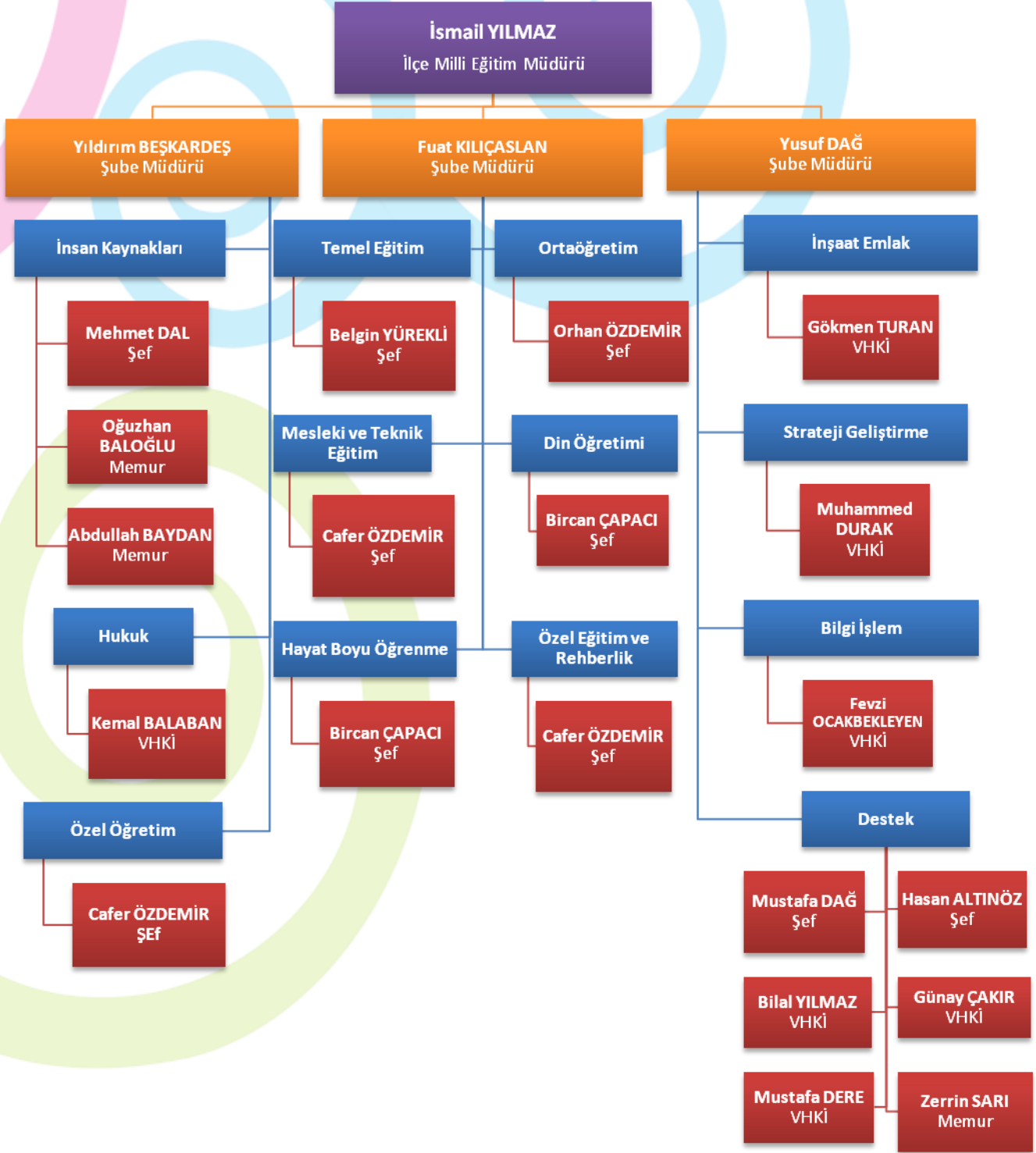
Üst makam ve kuruluşların yazılı istek ve talimatları, paydaşların beklentileri, yapılan denetim, inceleme ve araştırma sonuçları, birimlerle yapılan görüşmeler karar alma süreçlerini oluşturmaktadır.

Ayrıca yukarıda belirtilen süreçler dışında kurum içi düzenli olarak yapılan koordinasyon toplantıları, bünyemizde kurulmuş olan kurul ve komisyonlarda da iletişim ve karar alma mekanizmaları işletilmektedir. Tüm kararlar alınırken kurumların içerisinde bulunduğu beşeri, mali, teknolojik, kendi içerisindeki kurumsal yapısı ve kurum kültürü faktörleri göz önüne alınmakta olup çalışmalar bu doğrultuda ilerlemektedir.

Paydaşlarla yüz yüze veya çeşitli teknolojik araçlarla iletişim kurulmaktadır. Müdürlüğümüze gelen öneri ve dilekler değerlendirilmekte ve yasal zeminlerde kuruma katma değer yaratacak uygulanabilir öneriler bütçe ile ilişkilendirilerek gerçekleştirilmektedir.

Tüm çalışmalarımızda katılımcılık esas alınmış olup her bir fikir ciddiyetle değerlendirilmektedir.

ORGANİZASYON YAPISI



1.2. PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNİN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

1.2.1. Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İç Paydaş Anketi Sonuçları

Gönen İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü iç paydaşlarına ölçme değerlendirme tekniklerinden olan iç paydaş anketi uygulanmış olup anket modeli ve anket sonuçlarına **tablo 5'ten** ulaşılmaktadır.

FİZİKSEL YAPI

Müdürlüğümüz, Kurtuluş Mahallesi'nde bulunan binada hizmet vermektedir.

TEŞKİLAT YAPISI

Müdürlüğümüz;

1. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

2. Okullar

4. Bağlı kuruluşlar olmak üzere üç ana organizasyon yapısından meydana gelmektedir

İNSAN KAYNAKLARI

Kaynakların Durumu

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL DURUMU				
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL	BOŞ
İlçe Millî Eğitim Müdürü	1	1	-	-
İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	3	3		
TOPLAM	4	4		

NOT: Milli Eğitim Bakanlığı 12.03.2015 tarihli MEBBİS Norm İşlemleri Modülü verileridir.

Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nde 1 İlçe Millî Eğitim Müdürü, 3 Şube Müdürü bulunmaktadır.

İLÇE GENELİ OKUL/KURUM YÖNETİCİSİ DURUMU			
GÖREVİ	NORM	ASİL	VEKİL
Müdür	36	34	2
Müdür Başyardımcısı	1	3	
Müdür Yardımcısı	60	56	4
TOPLAM	97	93	6

NOT: Milli Eğitim Bakanlığı 12.03.2015 tarihli MEBBİS Norm İşlemleri Modülü verileridir.

İlimiz genelinde okul/kurum yöneticisi durumuna bakıldığında müdür normu sayısı 36 olup bunlardan 34'ü asil ve 2'si vekil olarak görev yapmaktadır. Ayrıca müdür başyardımcısı sayısına bakıldığında ilgili norm 1 olup 3 kişi mevcut durumda görev yapmaktadır. Son olarak müdür yardımcısı normu sayısı 60 olup 56 idareci asil ve 4 yönetici ise vekil olarak görev yapmaktadır.

İLÇE GENELİ ÖĞRETMEN DURUMU						
GÖREVİ	NORM	ÜCRETLİ	MEVCUT	İHTİYAÇ	NORM FAZLASI	NET İHTİYAÇ
Öğretmen	817	101	660	157	18	157

NOT: Milli Eğitim Bakanlığı 12.03.2015 tarihli MEBBİS Norm İşlemleri Modülü verileridir.

İlçe geneli öğretmen durumuna bakıldığında Gönen'in tüm branşlar geneli normu 817 olarak belirlenmiştir. İlimizde 101 ücretli öğretmen ve 660 kadrolu öğretmen bulunmaktadır ve ilçemizde toplamda 157 öğretmene halihazırda ihtiyaç duyulmaktadır. Büyük kısmını sınıf öğretmenlerinin oluşturduğu norm fazlası öğretmen sayısı ise 18'dir. Net olarak 157 öğretmene ihtiyaç bulunmaktadır.

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
Genel İdare Hizmetleri	48	35	13
Teknik Hizmetler Sınıfı	8	3	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	66	24	42
TOPLAM	122	62	60

NOT: Milli Eğitim Bakanlığı 10.04.2015 tarihli MEBBİS Norm İşlemleri Modülü verileridir.

İlçe geneli eğitim öğretim dışı personel durumuna bakıldığında genel idare hizmetleri normu sayısı 48 olup mevcutta 35 personel görev yapmaktadır ve ilgili sınıfta genel ihtiyaç sayısı 13'dür. Teknik hizmetler sınıfı normu sayısı ise 8 olup halihazırda 3 personel görev yapmaktadır ve toplamda 5 personele daha ihtiyaç duyulmaktadır. Son olarak yardımcı hizmetler sınıfı normu 66 olup 24 personel görev yapmakta ve 42 personele daha ihtiyaç duyulmaktadır.

DİĞER STATÜLER			
TÜRÜ	MEVCUT		
Geçici Personel (657 4/C)	1		
Sürekli İşçi	5		
	TEMİZLİK	ŞOFÖR	GÜVENLİK
TYÇP (Toplum Yararına Çalışma Programı)	7	-	-
Hizmet Satın Alım Yoluyla Çalıştırılan Personel Sayısı-2014	15		

NOT: Milli Eğitim Bakanlığı 12.03.2015 tarihli MEBBİS Norm İşlemleri Modülü verileridir.

İlçemizde geçici personel sayısı 1 olup sürekli işçi sayısı 5 olarak tespit edilmiştir. Toplum yararına çalışma programı kapsamında 7 temizlik işçisi ve hizmet satın alım yoluyla çalıştırılan personel sayısı ise 15'dir

1.4.Eğitimin Temel İstatistikleri

İlçemiz Gönen'de **46** okul, **582** derslik, **11638** öğrenci ve **779** öğretmen ile 2014-2015 Eğitim Öğretim yılına devam etmektedir. Derslik başına **21**, Öğretmen başına **16** öğrenci düşmektedir. Okul öncesi 5 yaş okullaşma oranımız **%31** İlkokullarda okullaşma oranımız **%100**, Ortaokullarda **%100** ve Ortaöğretimde **%91** dir. (Tablo 6a)

2014-2015 eğitim öğretim yılında ilçemizde okul sayısı **46**, derslik sayısı **555**'den **582**'ye, öğrenci sayısı **11721**'den **11638**'e gerilemiştir. Öğretmen sayısı ise **819**'dan **779**'a gerilemiştir. (Tablo 6b)

Tablo 7'de ayrıntılı olarak gösterilen Temel Eğitimde ikili eğitim yapan okul sayısı oranı 2014-2015 eğitim öğretim yılında **%7** öğrenci sayısı oranı da **%9**'dur.

2014-2015 eğitim öğretim yılında ikili eğitim yapan okul oranı **%4** aynı kalmıştır. 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında ikili eğitim yapan okul oranı 0,07 ile geçen yıllarla aynı kalmıştır.

İkili eğitim yapan ilkokul sayısı 2014-2015 eğitim öğretim yılında **1**, ortaokul sayısı 1 olarak kalmıştır. (Tablo 9)

İlçemizdeki **22** ilkokulda **211** derslik bulunmakta, **1804** erkek ve **1661** kız olmak üzere toplam **3465** öğrenci eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. (Tablo 10a)

İLÇEMİZDE TEMEL EĞİTİM

Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma
(2014-2015)

3-5 Yaş	26,90%
4-5 Yaş	28,70%
5 Yaş	29,64%

Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma
(2013-2014)

3-5 Yaş	24%
4-5 Yaş	25,32%
5 Yaş	29,30%

Okul öncesi eğitimin amaçları, Türk Millî Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak; Çocukların beden, zihin ve duygu gelişmesini ve iyi alışkanlıklar kazanmasını ve Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamak, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilme davranışlarını kazandırmak, çocukları üst öğretime hazırlamaktır.

2014-2015 eğitim-öğretim yılında okul öncesi eğitimde 5 yaş okullaşma oranımız **%29,30**'dan **%29.64**'e, 4-5 yaş okullaşma oranımız **%25,32**'den **%28,70**'e, 3-5 yaş okullaşma oranımız **%24**'den **%26,90**'a yükselmiştir

Tablo 12.1 İlkokul ve Ortaokullarda
Okullaşma Oranları (2014-2015)

İlkokul	100%
Ortaokul	100%

Tablo 12. İlkokul ve Ortaokullarda Okullaşma
Oranları (2013-2014)

İlkokul	100%
Ortaokul	100%

2014-2015 eğitim öğretim yılında ilçemizde ilkokullarda ve ortaokullarda okullaşma oranı **%100** 'dür.

OKUL ÖNCESİ OKUL VE ÖĞRENCİ SAYILARI

Okul öncesi eğitimine bakıldığında 2014-2015 eğitim öğretim yılında anaokulu sayısı toplamda 2 ve diğer okullar bünyesindeki ana sınıfları ve uygulama sınıfları 18 olmak üzere toplamda 20'dir. Öğrenci sayısı ise 2014-2015 eğitim öğretim yılında 696 olarak tespit edilmiştir. Derslik sayısı 25, okullaşma oranı 2014-2015 eğitim öğretim yılında %29,3'ten %29.64'e yükselmiştir. (Tablo 8a,8b,8c).

İLKOKUL SAYISAL VERİLER

Tablo 10a ve tablo 10b'de görüldüğü üzere; 2013- 2014 ve 2014-2015 eğitim öğretim yılında ilkokulda okullaşma oranı %100 olarak tespit edilmiştir.

İlkokul Kurum ve Öğrenci Sayıları (Resmi+Özel) (2014-2015)

KURUM TÜRÜ	KURUM SAYISI			ÖĞRENCİ SAYISI		
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam
İlkokul Sayısı	20	1	21	3273	103	3376
Özel Eğitim Uygulama Merkezi (I. Kademe)	1		1	24		24
TOPLAM	21	1	22	3297	103	3400

NOT: Millî Eğitim Bakanlığı 12.03.2015 tarihli MEBBİS Norm İşlemleri Modülü verileridir.

İlçemizde 2014-2015 eğitim öğretim yılında **1** 'i özel olmak üzere **22** ilkokul bulunmakta ve toplam **3400** öğrenci bu kurumlarda eğitim öğretime devam etmektedir.

BİRLEŞTİRİLMİŞ SINIF UYGULAMASI

Birleştirilmiş Sınıf Uygulaması

DÖNEM	Birleştirilmiş sınıflı okul sayısı	Mevcut okul sayısı	Oranı %
2013-2014	6	22	% 27
2014-2015	6	22	% 27

* Zorunlu eğitime geçiş kapsamında okulların dönüştürülmesi ile mevcut ilkokul sayısı azalmıştır. Önceki yıllarda birleştirilmiş sınıf uygulaması 1-3. ve 1-5. sınıflarda yapılırken zorunlu eğitim kapsamında ilkokullarda (1-4. sınıflarda) uygulanmaktadır.

İlçemizde bulunan **22** ilkokuldan **6' sında** birleştirilmiş sınıf uygulaması bulunmaktadır.

ORTAOKUL KURUM VE ÖĞRENCİ SAYILARI BİLGİLERİ

Tablo 11a'da görüldüğü gibi 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında ilçemizde ortaokullarda okullaşma oranı **%100** dür. **1'i** özel, **1'i** İmam Hatip, **1'i** Özel Eğitim Uygulama Merkezi olmak üzere **14** ortaokul bulunmaktadır.

2014-2015 eğitim öğretim yılında ilçemizde İmam Hatip Ortaokul sayısı **1** olup, öğrenci sayısı 271'den 431'e yaklaşık %60 oranında yükselmiştir.

ORTAÖĞRETİM KURUM VE ÖĞRENCİ SAYILARI BİLGİLERİ

Tablo 11b'de görüldüğü gibi İlçemizde 2014-2015 eğitim öğretim yılında ortaöğretimde net okullaşma oranı **%91.54**'dür. **9** ortaöğretim kurumunda 2089 erkek, 1936 kız öğrenci olmak üzere toplam **4025** öğrenci öğrenim görmektedir. **3** genel ortaöğretim, **5** mesleki teknik eğitim, **1** din öğretimi veren okul bulunmaktadır.

YGS ve LYS (Ortaöğretim) Yerleştirme Sonuçları

YILLAR	12. SINIF SINAVA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM YERLEŞEN	TOPLAM YERLEŞEN/SINAVA GİREN
2013	717	492	%69
2014	836	665	%80

İlçemizde 2014 yılında YGS ve LYS sınavlarına göre yerleştirme oranı 2013 yılına göre %11' lik bir artışla %80 olmuştur.

İLÇEMİZDE ÖZEL EĞİTİM

Tablo 12'de görüldüğü gibi ilçemizde resmi olarak Özel Eğitim Uygulama Merkezi 1. ve 2. kademe bulunmaktadır. 1.kademede 8 derslik 24 öğrenci, 2.kademede 4 derslik 8 öğrenci eğitim –öğretim görmektedir.

YAYGIN EĞİTİM

Tablo 13'te görüldüğü gibi 2014-2015 eğitim öğretim yılında Resmi Yaygın eğitim kurum sayısı 2 ve kursiyer sayısı 4998'dir.

Kursiyer sayısı 2014-2015 eğitim öğretim yılında 7018'den 4998'e gerilemiştir.

ÖZEL ÖĞRETİM

Tablo 14b’de görüldüğü gibi 2014-2015 eğitim öğretim yılında özel öğretim (kurs, dersane, MTSK) kurumları sayısı **11**’den **12**’ye yükselmiştir. Bu eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrenci sayısı **2308**’den **2333**’e yükselmiştir.

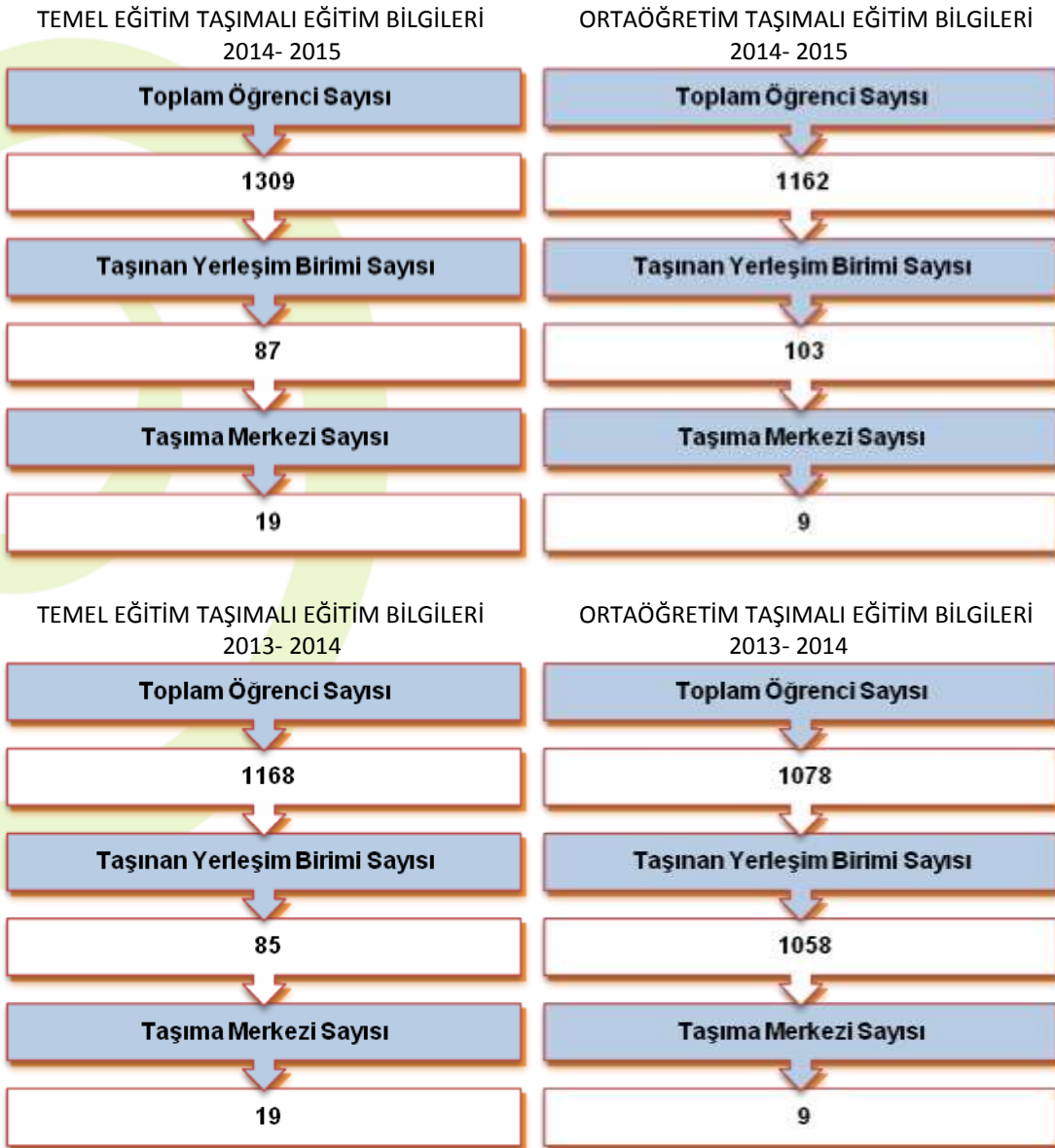
İlçemizin özel okul oranı **%5’tir**. Öğrencilerimizin **%3,60**’ı özel okullarda öğrenim görmektedir. Geçen yıla göre **%0,1**’lik azalma olmuştur (Tablo 15).

Ayrıca 2014-2015 eğitim öğretim yılında özel anasınıfı oranı %5, özel ilkokul oranı %4, özel ortaokul oranı %7’dir (Tablo 15).

TAŞIMALI EĞİTİM GENEL DURUM

Tablo 16’da görüldüğü gibi İlçemizde tüm öğrencilerimizin **%23’ü** taşınalı eğitim kapsamındadır. Geçen yıla göre **%5**’lik bir artış olmuştur. Taşınan öğrencilerimizin **%18**’i ilkokul ve ortaokul öğrencisiyken, **%31**’i ortaöğretim öğrencileridir.

TEMEL EĞİTİM TAŞIMALI EĞİTİM BİLGİLERİ | ORTAÖĞRETİM TAŞIMALI EĞİTİM BİLGİLERİ



2014-2015 Eğitim Öğretim yılında taşıma maliyeti geçen yıla göre yaklaşık **220.000 TL**, yemek maliyeti ise **200.000 TL** artmıştır.(Tablo17)

2. KURUM DIŞI ANALİZ

GÖNEN'E AİT GENEL BİLGİLER

Gönen; Marmara bölgesinin Güneyinde, Balıkesir ilinin kuzey batısında yer alan, Balıkesir iline bağlı bir ilçemizdir. İlçe merkezinin deniz seviyesinden yüksekliği 33 metre ve toplam alanı 1152 km² olup 40°06' kuzey enlemleri ile 27° 38' doğu boylamlarında yer almaktadır. Kaz dağlarından doğan Gönen çayı şehrin içinden geçerek Marmara Denizi'ne dökülür.

İlçe topraklarının merkezi ve kuzey doğu bölümü ovalarla, batı ve güney doğu bölümü de tepelik ve dalgalı alanlarla kaplıdır. Orta bölümünde Gönen ovası yer alır. Güneye doğru indikçe yükseklik artar ve 500 m üzerine çıkar. Batıdaki *dede tepesi* 963 m ile ilçenin en yüksek yeridir. Gönen ovası kuzeyindeki *sızidede tepesi* 332 m dir.

Gönen çayı ve onun kollarını oluşturan derelerin meydana getirdiği vadi içinde yer alan Gönen'in tarihi romahlılara kadar dayanmaktadır. Gönen ilçesinin köylerinde, 1997 yılı nüfus sayımına göre 36.152 kişi yaşamaktadır. İlçede 89 köy ve 1 belde (Sarıköy) vardır. Genellikle ovalarda kurulan köyler, dağlara gidildikçe seyrekleşir.

Verimli topraklara sahip Gönen Ovasında tarım çağdaş tekniklerle yapılmakta, hemen her türlü sebze, hububat, bakliyat, endüstri ve yem bitkileri ile meyve yetiştirilmektedir.

Gönen sahip olduğu şifalı sularıyla çok eskiden beri bilinen bir beldedir. İlçe turizmi kaplıcalara dayalıdır. Son yıllarda "OYA PAZARI" na alışveriş için gelenler de turizme hareketlilik getirmektedir. Ekşidere köyündeki "DAĞ ILICASI" da, özellikle yaz aylarında büyük ilgi görmektedir.

Dünyaca pirinç ile de ayrıca adından sıkça söz ettiren ilçemiz bölgesinde önemli bir ekonomik güce sahiptir. Gönen ayrıca yeraltı kaynakları açısından da zengin bir ilçedir, ilçede Sarıköy Beldesi'ne bağlı Şaroluk köyünde ve Sebepli köyünde geniş rezervli linyit kömürü bulunmaktadır.

Gönen ve çevresi Akdeniz ile Karadeniz iklimlerinin etkisi altındadır. Kuzeyde doğal engel olmadığı için Marmara denizinin etkisi görülür. Geçiş iklim özelliklerinin hakim olduğu sahada yazlar sıcak, kışları yağışlıdır. Çevredeki yüksek sahalarda iklim biraz daha karasal etkiler taşır. Bitki örtüsü iklim şartlarına göre gelişmiş olup, Batı ve güneyde ormanlık alanlar geniş yer kaplar.

İlçe Merkezi Bandırma-Balya yolu güzergâhında olup, Balıkesir'e 135, Çanakkale'ye 140, Bursa'ya 150 km uzaklıktadır. Ayrıca Bandırma, Erdek, Biga, Manyas ve Balya ilçelerine asfalt yol ile bağlıdır. Karadan İstanbul, İzmir ve Ankara ile karşılıklı doğrudan otobüs seferler vardır.

İLÇEMİZİN NÜFUS DURUMU

GÖNEN	2012			2013			2014			2015		
	ERKEK	KADIN	TOPLAM	ERKEK	KADIN	TOPLAM	ERKEK	KADIN	TOPLAM	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Şehir	36.25	37.7	73.325	36.46	36.90	73.361	36.29	36.80	73.095			

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün durum analizi yapılırken incelediği üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ile eğitim yönetimi konularında tarama yapılmıştır.

Ayrıca Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınmış, eğitimin geleceği, ilimizin ve ülkemizin gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır. Bu bölümde politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal ve ekolojik faktörler dikkate alınarak değerlendirme yapılmıştır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- 1) Orta Vadeli Program 2015-2017
- 2) AB Müktesebatına Uyum Programı
- 3) Bilgi Toplumu Stratejisi
- 4) Millî Eğitim Strateji Belgesi
- 5) Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT)
- 6) MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- 7) MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- 8) Kurum ve Kuruluşların stratejik planları
- 9) 62. Hükümet Eylem Planı
- 10) Millî Eğitim ile İlgili Mevzuat
- 11) Hayat Boyu Öğrenme 2.Strateji Belgesi
- 12) 19. Milli Eğitim Şura Kararları
- 13) Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı



4. PESTLE Analizi

POLİTİK/YASAL FAKTÖRLER	EKONOMİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none"> ▪ AB Müktesebatına uyum sürecinde eğitim alanında köklü değişikliklerin yapılması ▪ Eğitime % 100 Destek Kampanyası ve vb. ulusal ve uluslar arası projelerle eğitime aktarılan payın artması ▪ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesi ▪ Eğitime doğrudan ayrılan payın yetersizliği ▪ Mevzuat değişiklikleri ▪ Okulöncesi eğitimin yaygınlaştırmasında pilot il olunması, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tarım ve hayvancılık ağırlıklı ekonomi ▪ Ailelerin gelir düzeyinin düşük olması ▪ AB, Dünya Bankası, (GMKA) diğer fonlardan eğitime ayrılan katkı sağlanması ▪ İşsizlik sorunu ▪ Balıkesir maden rezervlerinin kullanımı ▪ Balıkesir Bölgesi'nin Turizm bölgesi olması ▪ Özel idare bütçelerinden ayrılan payın kullanımı ▪ Sanayi ve hizmet sektöründeki eksiklikler
SOSYAL/KÜLTÜREL FAKTÖRLER	TEKNOLOJİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eğitime olan duyarlılığın artması ▪ Okullaşma oranının yüksek olması ▪ Mesleki eğitime ilginin artması ▪ Sosyal ve kültürel faaliyetler için alt yapı eksikliği ▪ Kız çocuklarının okullaşmasında duyarlılığın yüksek olması ▪ Köklü bir tarih ve kültürel mirasa sahip olması ▪ Çekirdek aile yapısı ve parçalanmış ailelerin varlığı ▪ Çevre duyarlılığı ve projeleri ▪ Sosyal destek projelerine katılımın artması 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eğitimde teknolojik alt yapı ▪ e-Okul uygulamaları ▪ AR-GE çalışmalarında kaynak sorunu ▪ Teknolojinin kullanımı ▪ Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim ▪ Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim olanakları ▪ Bölgedeki alternatif enerji kaynakları ile ilgili teknik alt yapı eksikliği ▪ e-Devlet uygulamaları ▪ F@tih Projesi uygulaması
YASAL FAKTÖRLER	EKOLOJİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tüm demokratik ülkelerde hukukun üstünlüğüne inanılması ▪ Mevzuat uygulamalarının farklı olması ▪ Mevzuatın sık sık değişiyor olması ▪ Hak ve özgürlüklerin tam olarak bilinmemesi ▪ Yürütülen politikalara göre hukukta düzenleme yapılması ▪ İdarenin yargı denetimine açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atmosferin ısınması ve iklim değişimlerinin yaşanması ▪ Tabiatı korumaya dönük politikaların olmaması ▪ İnsanlarda doğayı koruma bilincinin düşük olması ▪ Atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale getirilmesinde yetersiz kalınması ▪ Kurumların çevre bilincini geliştirecek eğitim ve etkinliklere yeterince yer vermemesi ▪ Temiz su kaynaklarının her geçen gün azalıyor ▪ Doğaya en büyük tahribatın insan eliyle yapılıyor olması ▪ Doğal yaşam alanlarının azalıyor olması

2.3.Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Dış Paydaş Anketi Sonuçları

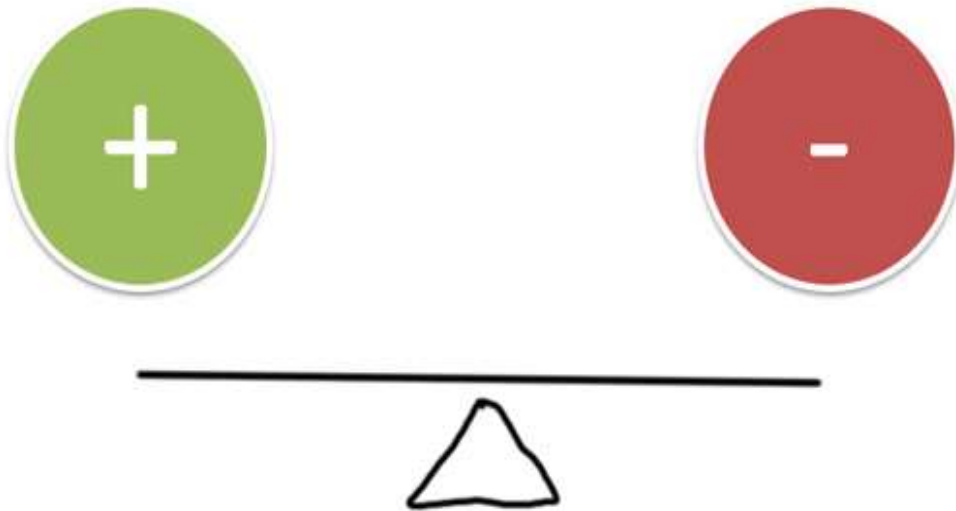
Gönen İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü dış paydaşlarına ölçme değerlendirme tekniklerinden olan dış paydaş anketi uygulanmış olup anket modeli ve anket sonuçlarına **tablo 18'den** ulaşılmaktadır.

5. GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GZFT (SWOT) ANALİZİ

GZFT ANALİZİ

(GÜÇLÜ YÖNLER - ZAYIF YÖNLER - FIRSATLAR VE TEHDİTLER)

Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleriyle karşılaşılabileceği fırsat ve tehditlere ilişkin analizleri müdürlüğümüz bölümlerinden gelen veriler, ilçe milli eğitim müdürlüğü ve merkezdeki okul ve kurumların yöneticileriyle toplantılarla ve yazılı görüşleri ve personel algı anketi ile MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi'nde yer alan Öz değerlendirme kriterlerine göre yapılmıştır. Görüşler sonucunda ortaya çıkan ortak noktalar aşağıda sıralanmıştır. Bu çalışmaların yanı sıra dış paydaşların da toplantılar ve anketler yoluyla görüşleri alınmış, ortaya çıkan sonuçlar GZFT analizine yansıtılmıştır. Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Çalışmaları, nihai halini alana kadar Stratejik Planlama Ekibi, değerlendirmelerine devam edecektir. Süreç tüm yönetici çalışanlar ve diğer paydaşlarımızın katılımına açık olarak yönetilmektedir





GÜÇLÜ YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1- Sınıf mevcutlarımızın istenilen düzeyde olması.</p> <p>2- Teknolojik alt yapının güçlenmesi. Kurumlarının donanım ve nitelik bakımından iyi durumda olması.</p> <p>3- Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması.</p> <p>4- Kurum kültürünü geliştirme noktasındaki güçlü istek ve katılımın olması.</p> <p>5- Eğitim çalışanlarının değişime ve yeniliğe açık olması.</p>	<p>1-- Bağlı okul ve kurumlarla yürütülen güçlü iş birliği ve koordinasyon olması.</p> <p>2- Diğer kurumlarla kurulan etkili iletişim</p> <p>3- Okul aile birliklerinin varlığı</p> <p>4- Yönetimden yönetişim sürecine geçiş.</p> <p>5- Müdürlüğün kamuoyuyla güçlü bir iletişiminin olması</p>	<p>1-Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği.</p> <p>2- Kurumumuzda yeterli sayıda nitelikli ve tecrübeli personel bulunması</p> <p>3- Tekli eğitim olması ve birleştirilmiş sınıfların az olması</p> <p>4- Birim personelleri arasında iletişim, koordinasyon ve paylaşımın iyi olması</p> <p>5- Okullarda şiddet olaylarının az olması.</p>



ZAYIF YÖNLERİMİZ

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1- Taşınabilir eğitimde öğrenci ve yerleşim birimi sayısının fazla olması</p> <p>2- Program, seminer, toplantı, proje vb. çalışmalara katılım ve karar almada katılımcılığın istenilen düzeyde olmaması.</p> <p>3- Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının düşük olması.</p> <p>4- İlçemizde sosyal/sportif ve öğrencilerin yetenekleri sergileyebilecekleri / geliştirebilecekleri mekânların yetersizliği.</p> <p>4- Birleştirilmiş sınıf uygulamaları</p>	<p>1- Rehberlik faaliyetlerinin istenilen düzeyde olmaması</p> <p>2- Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması</p> <p>3- Süreç yönetimi, verilerle yönetim, etkili ekip çalışmaları, veri toplama çalışmalarının yetersiz olması.</p> <p>4- Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması</p> <p>5- Personele yönelik sosyal-kültürel faaliyetlerin yetersiz oluşu.</p>	<p>1- Okul ve kurumlara ayrılan ödeneklerin yetersiz oluşu</p> <p>2- Göç problemi ve demografik artışın yetersiz olması.</p> <p>3- Okul ve kurumlarda etkili bir performans ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması</p> <p>4- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği</p> <p>5- Geçmiş yıllara ait veri, bilgi ve belgelere ulaşılabilmesine imkân sağlayacak bir arşivleme sisteminin bulunmaması</p> <p>6 - Eğitim kurumlarına yakın olan internet kafelerin varlığı ve yaygın internet kullanımı.</p>



FIRSATLAR

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1-Merkezi yönetimin eğitime gerekli desteği sunması ve yerel yönetimin işbirliği sağlaması.</p> <p>2- Eğitime ayrılan kamu kaynağının artması.</p> <p>3- Teknoloji temelli yeni öğrenme ve etkileşim fırsatlarına kolay erişim.</p> <p>4- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişmesi ve yoğunlaşan kültürler arası etkileşim</p> <p>5- Müdürlüğümüzün yenileşme (inovasyon) odaklı yapılan çalışmalara ve gelişmelere açık olması,</p>	<p>1- Toplumun eğitime olumlu bakış açısı,</p> <p>2- Avrupa Birliği uyum süreci ve ekonomik büyüme.</p> <p>3- Eğitime ailelerin verdiği önemim her geçen gün artması,</p> <p>4- Sosyal Yardımlaşma Vakfınca ihtiyaç sahibi ailelere eğitim yardımlarının yapılıyor olması,</p> <p>5- İlçemizin yeniliklere ve teknolojik gelişmelere açık olması,</p>	<p>1 - Eğitimde Fatih Projesi</p> <p>2- İlçemizin tarihi, doğal ve kültürel zenginliği</p> <p>3- Onuncu Kalkınma Planında belirtilen eğitime dönük amaç ve hedefler.</p> <p>4- İlçemizde Balıkesir Üniversitesi'ne bağlı Yüksekokulun bulunması.</p> <p>5- Öğretmen arzının yeterli olması</p> <p>6- Nitelikli işgücüne olan talebin artması.</p>



TEHDİTLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1- Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler 2- Kırsal kesimlerdeki ulaşım zorluğu 3- Medyanın eğitime ve gençler üzerinde olumsuz etkilerinin olması. 4- Öğrencilerin mevsimlik tarım işçisi olarak çalıştırılmaları 5- Okuma kültürünün zayıflaması ve toplumsal yozlaşmanın artması.	1- Mesleki yönelemede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması 2- İnternet kafe ve eğlence merkezlerinin çokluğu ve denetimsizliği. 3- Kırsal kesimden kente göçün artması. 4- Şiddet içerikli programların ve haberlerin yayınlanması ve gençliğe kötü örnek teşkil edecek kahramanlıkların oluşumu. 5- Kırsal kesimdeki öğrencilerin ders dışı destek alma oranlarının düşük olması.	1- Öğretmenlik mesleğinin itibarsızlaşması. 2- Velilerin eğitime, öğretim odaklı bakışı. 3- Eğitimin tüm kademelerindeki müfredatın temel becerileri içerecek ve geliştirecek şekilde güncellenememesi 4- Sınav odaklı eğitimin öğrencilere olumsuz etkisi. 5- Öğrencileri bireysel yeteneklere göre yönlendirebilecek bir rehberlik sisteminin olmayışı 6- Kariyer gelişim ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin oluşturulamaması. 7- Eğitimin tüm kademelerindeki okullarda kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirilebileceği ortamların oluşturulamaması.

GZFT analizi dikkate alındığında kapasite anlamında ilçemizin belirli bir yeterliliğe sahip olduğu ortaya çıkmaktadır. Eğitime erişimde ise okul öncesinde ve hayat boyu öğrenmeye katılımda istenilen düzeyde yol alınmadığı görülmektedir. Aynı zamanda taşınmalı eğitim yapan okulların varlığı, eğitim ve sektörel işbirliğinin yeterince sağlanamaması da kapasite ve kalite anlamında öne çıkan sorun alanlarını oluşturmaktadır. Stratejik Plan çalışmaları içerisinde bu durum analizinde negatif olan durumların pozitifçe çevrilmesi için çalışmalar planlanarak stratejiler geliştirilmiştir.

6. Gelişim/Sorun Alanları

Kurumumuzun durum analizi çalışmalarında tespit edilen sorun/gelişim alanları, planın Geleceğe Bakış bölümünün oluşturulmasına kaynaklık etmektedir. Bu anlamda sorun/gelişim alanları, Durum Analizi ve Geleceğe Bakış bölümleri arasında bir köprü konumundadır.

Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planında SP temel yapısı göz önüne alınarak; eğitim öğretime erişimde 14, eğitim ve öğretimde kalitede 19 ve kurumsal kapasitede 35 olmak üzere toplam 68 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.



Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> ■ Okul öncesi eğitimde okullaşma ■ İlköğretimde devamsızlık ■ Ortaöğretimde okullaşma ■ Ortaöğretimde devamsızlık ■ Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler ■ Zorunlu eğitimden erken ayrılma ■ Taşınmalı eğitim ■ Yurt ve pansiyonların doluluk oranları ■ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ■ Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi ■ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi ■ Özel öğretimin payı ■ Hayat boyu öğrenmeye katılım ■ Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler ■ Okuma kültürü ■ Okul sağlığı ve hijyen ■ Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı ■ Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları ■ Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu ■ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi ■ Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi ■ Sınavlarla ilgili öğrenci ve velileri bilgilendirme çalışmaları ■ Eğitsel değerlendirme ve tanılama ■ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri ■ Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim <ul style="list-style-type: none"> ■ Hayat boyu rehberlik hizmeti ■ Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği ■ Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu ■ Çıracılık eğitimi alt yapısı ■ Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri ile ilgili standartlar ve bu konuda ilgili mevzuatın uygulanması ■ Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi ■ Çalışanların ödüllendirilmesi ■ Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi ■ Hizmetiçi eğitim kalitesi ■ Yabancı dil becerileri ■ Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) <ul style="list-style-type: none"> ■ Okul pansiyonları ■ Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği ■ Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması ■ Donatım eksiklerinin giderilmesi ■ Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu ■ Özel eğitim okullarının durumu (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde) ■ Dershanelerin özel okullara dönüşümü ■ Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması ■ Fiziki mekân problemlerinin çözülmesi ■ İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama ■ Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu <ul style="list-style-type: none"> ■ Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı

	<ul style="list-style-type: none">■ Yabancı dil yeterliliği■ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım	<ul style="list-style-type: none">■ Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi■ Okul-Aile Birlikleri■ İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması■ Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi■ Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi■ Basın ve yayın faaliyetleri■ İstatistik ve bilgi temini■ Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu■ Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması■ Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi■ Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve yazılımların geliştirilmesi■ Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği<ul style="list-style-type: none">■ Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi■ Bürokrasinin azaltılması■ İç Denetimin anlaşılabilirlik-farkındalık düzeyinin artırılması■ Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması
--	---	--

7. GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1. Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma, Devam ve Tamamlama
- 1.1.2. Zorunlu Eğitimde Okullaşma, Devam ve Tamamlama
 - 1.1.2.1. İlkokul
 - 1.1.2.2. Ortaokul
 - 1.1.2.3. Genel Ortaöğretim
 - 1.1.2.4. Mesleki ve Teknik Ortaöğretim
 - 1.1.2.5. Din Öğretimi
- 1.1.3. Yükseköğretime Katılım
- 1.1.4. Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım
- 1.1.5. Özel Eğitime Erişim ve Tamamlama
- 1.1.6. Özel Öğretimin Payı

2. TEMA

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

- 2.1.1. Öğrenci
- 2.1.2. Öğretmen
- 2.1.3. Eğitim-Öğretim Ortamı ve Çevresi
- 2.1.4. Kurum Kültürü
- 2.1.5. Rehberlik ve Danışmanlık
- 2.1.6. Ölçme ve Değerlendirme
- 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi
 - 2.2.1. Hayata ve İstihdama Hazırlama
- 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik
 - 2.3.1. Erasmus+ Programı
- 2.4. Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi (EKYS)
 - 2.4.1. Kurumsal Kaliteyi Geliştirme

3. TEMA:

KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal Kapasite: Beşeri, fiziki ve mali altyapının etkili ve verimli kullanılmasının yanı sıra sahip olunan kapasitenin daha üst bir noktaya taşınması için öngörülen süreçlerdir.

- 3.1. Yönetim ve Organizasyon
 - 3.1.1. Kurumsal Yapının İyileştirilmesi
 - 3.1.2. Sosyal Tarafların Katılımı ve Yönetişim
 - 3.1.3. Çoğulculuk ve Katılımcılık
 - 3.1.4. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
 - 3.1.5. Kurumsal Rehberlik ve Denetim
- 3.2. Fiziki ve Mali Altyapı
 - 3.2.1. Eğitim Tesisleri ve Altyapı
 - 3.2.2. Donatım
- 3.3. İnsan Kaynaklarının Eğitimi ve Geliştirilmesi
 - 3.3.1. Hizmet içi Eğitim
- 3.4.1. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması
- 3.4.2. Elektronik veri toplama ve analiz
- 3.4.3. Elektronik veri iletimi ve bilgi paylaşım
- 3.4. Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişim

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYONUMUZ

İlçemizde yaşayan bireylere nitelikli eğitim-öğretim hizmeti verebilmek için; bilimsel verilerin ışığında planlamalar yapmak, süregelen eğitim-öğretim faaliyetlerini günün şartlarına göre geliştirmek, denetlemek ve değerlendirmek.



VİZYONUMUZ

Sesinin gücünü paydaşlarından alan, tüm paydaşlarıyla mutlu, ulusal ve bölgesel alanda öncü, geliştirdiği bireylerle geleceği şekillendiren bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ☀️ Yönelme, Yetiştirme ve Başarı
- ☀️ Zorunlu Eğitim ve Öğretim Hakkı
- ☀️ Fırsat ve Olanak Eşitliği
- ☀️ Her Yerde Eğitim
- ☀️ Bilimsellik ve Çevresellik
- ☀️ Planlılık
- ☀️ Atatürk İlke ve İnkılapları ile Atatürk Milliyetçiliği
- ☀️ Demokrasi Bilincinin Geliştirilmesi
- ☀️ Okul ile Ailenin İşbirliği
- ☀️ Uyumluluk
- ☀️ Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusundaki yeniliklere açığız.
- ☀️ Hayat boyu eğitimin destekçisiyiz.
- ☀️ İşbirliği ve takım çalışmasının önemine ve gereğine inanırız.
- ☀️ Karar alma süreçlerine, paydaşların katılımını önemseriz.
- ☀️ İnsana saygıya öncelik veririz
- ☀️ Takdir tanımada, liyakate inanırız.
- ☀️ Toplumsal sorumluluk ve dayanıklılık bilinci ile çalışırız.
- ☀️ Yaratıcılığı ve bireysel gelişimi destekleriz.

B. GÖNEN İLÇE MEM STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	AMAÇ 1:	Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm bireylere kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine adil şartlar altında katılmaları ve tamamlamaları için erişim imkanı sağlamak.	<p>STRATEJİK HEDEF 1.1.</p> <p>Özel gereksinimli bireyler başta olmak üzere, plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretimin her tür ve kademesinde takip ve değerlendirme süreçleri ile devamsızlık ve okul terklerini azaltarak katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.</p>
EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTE	AMAÇ 2:	Tüm bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân teşkil edecek nitelikli eğitim öğretim süreçleri sağlamak.	<p>STRATEJİK HEDEF 2.1.</p> <p>Bireylerin yaşam boyu öğrenmelerini esas alarak akademik başarı düzeylerini, fiziki ve ruhsal gelişimlerini destekleyici faaliyetlere katılım oranını artırarak akran seviyesini yakalamak.</p> <p>STRATEJİK HEDEF 2.2.</p> <p>Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimsemiş, işgücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak.</p> <p>STRATEJİK HEDEF 2.3.</p> <p>Yenilikçi ve yaratıcı yaklaşımlarla birlikte proje ve teşvik olanaklarını kullanarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini nitelikli hale getirmek ve uluslararası hareketlilikte bulunan öğrenci ve öğretmen sayısını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.</p>
KURUMSAL KAPASİTE	AMAÇ 3:	Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	<p>STRATEJİK HEDEF 3.1.</p> <p>Beşeri alt yapının geliştirilmesi için ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde; görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı, işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonunda kadar yaygınlaştırmak.</p> <p>STRATEJİK HEDEF 3.2.</p> <p>Fiziki ve mali alt yapının geliştirilmesi için plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkanlarının yanı sıra bölgesel, ulusal ve uluslararası proje ve hibe kaynaklarından da istifade ederek çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.</p> <p>STRATEJİK HEDEF 3.3.</p> <p>MEB'in yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesi için plan dönemi sonuna kadar, ulusal vizyona paralel, AB normları ile uyumlaştırılmış, evrensel standartlarda, bürokrasinin azaltıldığı, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmasıyla İlimiz olarak ülkede öncü olmak</p>

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ: 1	Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm bireylere kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine adil şartlar altında katılmaları ve tamamlamaları için erişim imkanı sağlamak.
STRATEJİK HEDEF 1. 1:	Özel gereksinimli bireyler başta olmak üzere, plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretimin her tür ve kademesinde takip ve değerlendirme süreçleri ile devamsızlık ve okul terklerini azaltarak katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.

Hedefin mevcut durumu?

Gönen ilçesinde ilköğretim birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı, 2012 yılı içerisinde %65,12, 2013 yılında %66,31 ve 2014 yılında %76,48 olarak belirlenmiştir. Bu oranlara bakıldığında en büyük artış; 2013-2014 yılları arasında görülmektedir. Okul öncesi eğitim yaygınlaşması ilçemizde hızla devam etmektedir ve bu durum da oranların artışı ile görülmektedir. 2014 yılı Türkiye ortalamasına bakıldığında da bu oran %59,70 olarak tespit edilmiştir. İlçemiz son 3 yılın verilerine bakıldığında Türkiye ortalamasının üstünde seviyede yer almaktadır.

Performans göstergelerinden net okullaşma oranı incelendiğinde; İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranı %100'dür. Ortaöğretimde 2013 yılı incelendiğinde %88.33, 2014 yılında ise %91,54 olarak görülmektedir.

Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı %100'dür.

Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı 2012 yılında ilköğretim kademesinde %9.12, ortaöğretimde %28'dir. 2013 yılında ilköğretimde %1.4, ortaokulda %8.47 ve ortaöğretimde %12 olarak tespit edilmiştir. 2014 yılında ise ilköğretimde %0,2 ,ortaokulda %7.2 ve ortaöğretimde %10dur. Tüm yıllara bakıldığında ilköğretim, ortaokul ve ortaöğretim kademelerinde belli bir düşüş olmaktadır.

Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranlarına bakıldığında 2013 ve 2014 yıllarında %4 olarak tespit edilmiştir.

Örgün eğitimde okul terk oranı 2013 yılında ilköğretimde %0,001, ortaokulda %0,001 ve ortaöğretimde %0,3'dür. 2014 yılında ise ilköğretimde %0,001, ortaokulda %00,1 ve ortaöğretimde %0,2'dir. 2019 yılı hedefimizde ise okul terk oranları %0' yakalamak.

Gönen'de özel öğretimin toplam payına bakıldığında istenilen seviyede gözükmemektedir. Özel öğretimde okul öncesi ve ortaöğretimde %0 olarak gözükmemektedir. İlkokullarda 0.04 ve ortaokullarda ise 0.07 olarak tespit edilmiştir.

Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı 2012 yılında %12, 2013 yılında %15 ve son olarak 2014 yılında ise %17'dir. Oranlara bakıldığında ilçemizde yıllara göre artış görülmektedir. Türkiye geneline bakıldığında, 2012 yılında %2,90, 2013 yılında %3,20 ve 2014 yılında %4,00 olduğu görülmektedir. Bu oranlarla Gönen oranlarına bakıldığında Gönen hayat boyu öğrenmeye katılım oranı ülke ortalamasının üzerinde yer aldığı görülmektedir.

Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı 2012 yılında %65, 2013 yılında %70 ve 2014 yılında ise %80 olarak tespit edilmiştir. Oranlara bakıldığında; yıllara göre kademeli olarak artış görülmektedir.

Bölgenin ihtiyaçları-talepleri doğrultusunda açılan kurs türü sayısına bakıldığında 2012 yılında 194 iken 2013 yılında 309 ve 2014 yılında 350 olduğu görülmektedir. Oranlara bakıldığında kurs sayısında önemli bir artış görülmektedir. 2019 yılı hedefimiz ise bu kursların sayısının 500'e çıkmasıdır.

Mesleki eğitim alanlarında açılan kurs türü ve sayısına bakıldığında 2012 yılında 105, 2013 yılında 187 ve 2014 yılında ise 200 olduğu belirlenmiştir. 2019 yılı hedefimiz ise bu kurslara katılanların sayısının 400'e çıkarılmasıdır.

Meslek Kurslarına Katılanların Sayısına bakıldığında 2012 yılında 1961, 2013 yılında 4527 ve 2014 yılında 5000 olduğu görülmektedir. Tüm verilere bakıldığında açılan kurslarda artış olduğu belirlenmiştir. 2019 yılı hedefimiz ise bu kursların sayısını 10.000'e çıkarmaktır.

Sosyal ve kültürel alanlarda açılan kurs türü ve sayısı 2012 yılında 77 iken sosyal ve kültürel alanlarda açılan kurslara katılan kişi sayısı 1700'dür. 2013 yılında da kurs sayısı 102 iken katılımcı sayısı 1901'dir. 2014 yılında ise kurs sayısı 150 iken kursiyer sayısı 2000 olarak belirlenmiştir. 2019 yılı hedefimizde sosyal ve kültürel alanlarda açılan kurs türü ve sayısı 300 ve kişi sayısı 4.000'dir.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedef	
		2012	2013	2014	2019	
1.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%33,31	%33,26	%33,93	%45	
2.	Net Okullaşma Oranı (%)	İlkokul	%100	%100	%100	
		Ortaokul	%100	%100	%100	
		Ortaöğretim	%88.33	%91.54	%100	
3.	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	%100	%100	%100	%100	
4.	Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	İlkokul	%6,04	%0.3	%0.2	%0.1
		Ortaokul	%18	%7	%6	2
		Ortaöğretim	0,03	%2	%1	%0
5.	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)	İlkokul		%01	%01	0
		Ortaokul		%01	%01	0
		Ortaöğretim		%3	%2	0
6.	Örgün eğitimde okul terki oranı (%)	Okulöncesi	0	0	0	%5
		İlkokul	0.04	%4	%4	%9
		Ortaokul		0.07	0.07	0.13
		Ortaöğretim	0	0	0	%5
8.	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)	%12	%15	%17	%30	
9.	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	%65	%70	%80	%95	
10.	Bölgenin İhtiyaçları-Talepleri Doğrultusunda Açılan Kurs Türü Sayısı	194	309	350	500	
11.	Mesleki Eğitim Alanlarında Açılan Kurs Türü ve Sayısı	105	187	200	400	
12.	Meslek Kurslarına Katılanların Sayısı	1961	4527	5000	10000	
13.	Sosyal ve Kültürel Alanlarda Açılan Kurs Türü ve Sayısı	77	102	150	300	
14.	Sosyal ve Kültürel Alanlarda Açılan Kurslara Katılan Kişi Sayısı	1700	1901	2000	4000	

TEDBİRLER -STRATEJİLER

NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM	KOORDİNATÖR BİRİM
1	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
2	Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere yönelik danışmanlık hizmetleri yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
3	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Ortaöğretim Hizmetleri Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Din Öğretimi Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
4	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetleri öncelikli olmak üzere bütün süreçlerinin hizmet kalitesinin artırılacaktır. Rehberlik ve araştırma merkezi destekli eğitim kurumlarında öğretmenlere "eğitsel değerlendirme hizmetleri" eğitimi verilecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir. "Okul Sağlığı ve Temizliği" konulu yeni faaliyet ve projelerle öğrencilerin yüksek katılımı sağlanarak yeni farkındalıklar oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Temel Eğitim Birimleri
6	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılması	Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim Birimleri

7	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim fuarları ve bilim sanat şenliği düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
8	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla okullara gönderilen kitap sayısı artırılabilecek. Okuma kültürünü geliştirmek amacıyla okuma etkinlikleri düzenlenecek, okul ve kurumlarda her kademedeki personelin bu etkinliğe katılımı sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Destek Hizmetleri
9	Özel okul yapılacak eğitim yatırımcılarına yönelik okul tahsisi,kullanım hakkı ve satış gibi konularda ilçenin üzerine düşen görevleri yerine getirecektir.	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri İnşaat emlak	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri
10	Üstün yetenekli öğrencilerin keşfedilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
11	Engelli öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak eğitim programları ile ilgili paydaşların katılımı ile komisyon oluşturulacak, düzenli toplantılarla süreci yürüterek gerekli önlemler için ilgili birimlere düzenli rapor sunulacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
12	İlçemizde merkezi sınav sonuçlarının il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
13	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde etkin ve verimli hizmet sunulması amacıyla izleme-değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ: 2	Tüm bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân teşkil edecek nitelikli eğitim öğretim süreçleri sağlamak.
STRATEJİK HEDEF 2. 1:	Bireylerin yaşam boyu öğrenmelerini esas alan, akademik başarı düzeylerini, fiziki ve ruhsal gelişimlerini destekleyici faaliyetlere katılım oranını arttırarak akran seviyesini yakalamak

Hedefin mevcut durumu?

Gönen'de temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalamasına bakıldığında 2014 yılında Türkçe alanında 65.22, Matematik alanında 47.75, Fen ve Teknoloji alanında 59.58 ve T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük alanında ise 59.96'dır.

Gönen'de Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalamasına bakıldığında; 2012 yılında Türkçe alanında 18.1, Temel Matematik alanında 5.8, Sosyal Bilimler alanında 11,5 ve Fen Bilimleri alanında 3.3'dür. 2013 yılında Türkçe alanında 16.5, Temel Matematik alanında 6.0, Sosyal Bilimler alanında 12.7 ve Fen Bilimleri alanında 2.7'dir. 2014 yılında Türkçe alanında 17.8, Temel Matematik alanında 4,8, Sosyal Bilimler alanında 10,02 ve Fen Bilimleri alanında 2.5'dir.

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranlarına bakıldığında; 2012 yılında %22,26, 2013 yılında %26,73 ve 2014 yılında ise 34,26 olarak belirlenmiştir. Yıllara bakıldığında faaliyetlere katılan öğrenci oranlarında yüksek artış görülmektedir.

Ortaöğretimde sınıf tekrar oranına bakıldığında 2012 yılında %3,57, 2013 yılında %2,86 ve 2014 yılında ise %2,39'dur. İlgili yıllarda tekrar eden öğrenci oranında düşüş yaşandığı görülmektedir.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir göstere olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır. İlçemizde onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranına bakıldığında ilköğretim ve ortaöğretimde artış olduğu tespit edilmiştir. İlköğretim kurumlarında 2012 yılında %5,41, 2013 yılında %5,78 ve 2014 yılında %7,16'dır. Ortaöğretim kurumlarında ise 2012 yılında %11,18, 2013 yılında %12,83 ve 2014 yılında ise %14,16 olmuştur. Bu durum da ortaöğretimdeki eğitim sistemine daha fazla önem gösterilmesi gerektiğini doğrular niteliktedir. Ayrıca disiplin cezası alan öğrenci oranına bakıldığında ortaokulda 2012 yılında %0,30, 2013 yılında %1,15 ve 2014 yılında %0,07 olarak tespit edilmiştir. Ortaöğretimde ise 2012 yılında %1,63, 2013 yılında %1,33 ve 2014 yılında ise %1,83 oranlarında olduğu görülmektedir.

Uluslar arası yarışmalara katılan öğrenci sayısına bakıldığında 2012 yılında 7, 2013 yılında 5 ve 2014 yılında 8 öğrencinin olduğu görülmektedir. Özellikle ülkelerin uluslararası platformlarda temsil edilmesi ülkeler için önemlilik arz etmektedir. Bu ve buna benzer sebepler mevcut duruma daha fazla eğilme gerekliliğini göstermektedir.

Okulların hijyen ve düzenli beslenmelerle ilgili Bakanlıkça belirlenen ve ilçemizde de uygulanan projeler arasında; "Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Sertifikası" uygulamaları bulunmaktadır. 2012 yılında Beyaz Bayrak alan okul sayısı ve Beslenme Dostu Okul sayısı 2'dir. 2014 yılına bakıldığında ise bu sayı Beyaz Bayrak'ta 9 ve Beslenme Dostu Okul'da 2 olarak görülmektedir. Tüm sonuçlara bakıldığında okul ve kurumlarda hijyen konusunda ve tüm okullarımızda düzenli beslenme ile ilgili çalışmaların artırılması gerekmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi		Önceki Yıllar			Hedef	
		2012	2013	2014	2019	
1.	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması	Türkçe	10,14	11,50	14,12	19
		Matematik	4,98	5,2	8,18	12
		Fen ve Teknoloji	8,2	8,7	10	14
		T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	10	10	12	16
2.	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	Türkçe	18,1	16,5	17,8	20
		Temel Matematik	5,8	6,0	4,8	7
		Sosyal Bilimler	11,5	12,7	10,2	14
		Fen Bilimleri	3,3	2,7	2,5	5
3.	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı		%22,26	%26,73	%34,26	%45,64
4.	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	İlköğretim kurumları	%5,41	%5,78	%7,16	%15,88
		Ortaöğretim	%11,18	%12,83	%14,16	%22,11
5.	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı		%3,57	%2,86	%2,39	%1,5
6.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	Ortaokul	%0,30	%1,15	%0,07	0
		Ortaöğretim	%1,63	%1,33	%1,83	0
7.	Ortaokulda yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı		103	130	722	1500
8.	Liselerde yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı		30	70	275	640
9.	RAM'lerden yararlanan birey sayısı		88	101	129	80
10.	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı		7	5	8	92
11.	Beyaz Bayrak Sertifikasına sahip okul sayısı		9	9	9	13
12.	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı		2	2	2	7

TEDBİRLER-STRATEJİLER

NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM	KOORDİNATÖR BİRİM
1	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
2	Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere yönelik danışmanlık hizmetleri yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
3	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak, ruhsal ve bilişsel gelişimlerini desteklemek için rehberlik hizmetlerini yürütmek.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK
4	Öğrencileri sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif etkinliklere yönlendirmek.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ÖZEL ÖĞRETİM	DİN ÖĞRETİMİ
5	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetleri öncelikli olmak üzere bütün süreçlerinin hizmet kalitesinin artırılacaktır. Rehberlik ve araştırma merkezi destekli eğitim kurumlarında öğretmenlere "eğitsel değerlendirme hizmetleri" eğitimi verilecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri

6	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir. "Okul Sağlığı ve Temizliği" konulu yeni faaliyet ve projelerle öğrencilerin yüksek katılımı sağlanarak yeni farkındalıklar oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Temel Eğitim Birimleri
7	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim fuarları ve bilim sanat şenliği düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
8	Üstün yetenekli öğrencilerin keşfedilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
9	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılabilecektir.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
10	Engelli öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak eğitim programları ile ilgili paydaşların katılımı ile komisyon oluşturulacak, düzenli toplantılarla süreci yürüterek gerekli önlemler için ilgili birimlere düzenli rapor sunulacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri

STRATEJİK HEDEF 2. 2:

Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimsemiş, işgücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak.

Hedefin mevcut durumu?

İlçemiz mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı 2012 ve 2013 yılında %83'dür.2014 yılında ise %7'lik artış ile % 90 olmuştur.

İlçemiz geneli okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı olmamıştır.2019'a kadar 5 tane hedefliyoruz.

Sektörle işbirliği protokolü kapsamında ilçemiz geneli eğitim alan veya istihdam edilen birey sayısı 2012 yılında 60'dır. 2013 yılında eğitim alan ve istihdam edilen kişi sayısı 50'ye düşmüştür. 2014 yılında kişi sayımız 55'yükselmiştir.

Öz değerlendirme yapan ilçemiz geneli mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı 2012 yılında 1 iken 2013 ve 2014'te 2 olmuştur.

Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı ilçemiz geneli 2012 yılında %67'dir. 2013 yılında %76'ya 2014 yılında ise %79'a yükselmiştir.

İlçemiz geneli önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında diploma veya sertifika alan kişi sayısı 2012 yılında 264 iken, 2013 yılında %21 azalarak 208 olmuştur. 2014 yılında %20'lik artış ile 261 olmuştur.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
	2012	2013	2014	2019
1. Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı	%83	%83	%90	%97
2. Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	0	0	0	5
3. Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan veya istihdam edilen birey sayısı	60	50	55	235
4. Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı	%67	%76	%79	%92

TEDBİRLER-STRATEJİLER

NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM	KOORDİNATÖR BİRİM
1	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri
2	Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile büyük ölçekli firmalar ile endüstriyel Ar-Ge kapsamında işbirliği yapılması.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri
3	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenileşim (inovasyon) kültürünün yerleşmesi için mevcut süreçler değerlendirilerek gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri
4	Bireylerin ve sektörün ihtiyaç duyduğu kalitede bir mesleki ve teknik eğitime ulaşmak için güncel, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir kalite sistemi oluşturulacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
5	Mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarından gerekli şartları sağlayanların sınav ve belgelendirme merkezi olarak akredite edilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri
6	Bireylerin mesleki ve teknik eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla mevcut olan ve geliştirilen web sitelerinde farkındalık oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

STRATEJİK HEDEF 2. 3:

Yenilikçi ve yaratıcı yaklaşımlarla birlikte proje ve teşvik olanaklarını kullanarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini nitelikli hale getirmek ve uluslar arası hareketlilikte bulunan öğrenci ve öğretmen sayısını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.

Hedefin mevcut durumu?

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlara uygun olarak okullarımıza çoklu ortamda etkileşimli İngilizce dil eğitiminin gerçekleştirilmesi için DynED İngilizce Dil Eğitimi Sistemi oluşturulmuştur. Sistem, öğrencilerin çevrimiçi veya çevrimdışı olarak bilgisayar ve tabletlerden bireysel ve sınıfta öğretmen destekli öğrenmelere imkân sağlamaktadır. DynED sistemi ile öğrencilerin dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerileri takip edilebilmektedir. DynED İngilizce Dil Eğitimi Sistemi ilk olarak 2007-2008 eğitim öğretim yılında 4-8. Sınıf öğrencileri için kullanıma sunulmuştur. 24 Ocak 2013 tarihinde imzalanan yeni protokol ile bu sistemden yararlanacak olan öğrenciler 4-12. Sınıf olarak belirlenmiştir. İlçemizde 2014-2015 eğitim öğretim yılı Eylül Ayı itibarıyla DynED çalışmaları tekrardan başlamış olup DynED sisteminde kayıtlı okulumuz bulunmamakta iken Şubat ayı itibarıyla 44 okuldan 35 okul sisteme kaydolmuştur.

2012-2013 eğitim ve öğretim yılında alınan karar doğrultusunda yabancı dil öğretimi 2. sınıftan itibaren başlamıştır. Yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye uygun olarak güncellenmiştir. Yabancı dil dersi İlkokulda haftada 2 saat, 5. ve 6. sınıflarda 3 saat, 7. ve 8. sınıflarda 4 saattir. Ayrıca İmam hatip ortaokullarında 2 saat Arapça dersi verilmektedir. Ortaöğretimde Anadolu Lisesi programı uygulayan okullarda 9. sınıfta haftada 6 saat, 10, 11 ve 12. sınıflarda ise 4 saat birinci yabancı dil dersi okutulmaktadır. Ayrıca bazı program türlerinde ikinci yabancı dil dersi de zorunlu ders kapsamındadır. OECD 2014 verilerine göre ülkemizde birinci yabancı dil ders saatinin oranı ilkokulda %5 iken, OECD ortalaması %4, ortaokulda Türkiye ve OECD ortalaması %10'dur.

Merkezi sınavlar incelendiğinde Gönen ilçesinde TEOG İngilizce dersinin net ortalaması 2012 yılında 4,7 2013 yılında 5,3 ve 2014 yılında 9,46 olarak tespit edilmiştir. Net ortalamasına bakıldığında her yıl belli seviyede İngilizce dersi netlerinde artış gözlenmektedir.

Lisans Yerleştirme Sınavı'nda ise 2013 yılında 10,66 ve 2014 yılında 9,22 olarak belirlenmiştir.

İlçemizde uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı 2012 yılında 19, 2013 yılında 20 ve 2014 yılında 34'dir. Ayrıca uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı 2012 yılında 12, 2013 yılında 20 ve 2014 yılında 43'tür.

İlimizde açılan yabancı dil kurslarına katılan kişi sayısı ilimizde 2012 yılında 41 iken 2013 yılında 39 olarak belirlenmiştir. Son olarak 2014 yılında ise bu sayı 64 olarak artış göstermiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi		Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1.	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması	4,7	5,3	9,46	12
2.	Lisans yerleştirme sınavında yabancı dil net ortalaması	11,44	10,66	9,22	12
3.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	19	20	34	103
4.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	12	20	43	306
5.	İlçede açılan yabancı dil kurslarına katılan kişi sayısı	41	39	64	356
6.	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel kabul edilen proje sayısı	2	1	3	6

TEDBİRLER-STRATEJİLER

NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM	KOORDİNATÖR BİRİM
1	Yabancı dil eğitimi alan öğrenci sayısının artırılması için istekli öğrencilere gerekli kursların açılması sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri Strateji Geliştirme Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Birimleri
2	Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanarak bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Temel Eğitim Hizmetleri
3	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
4	Yükseköğretim başta olmak üzere mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğitimciler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
5	Öğretmen ve Öğrencilere yönelik, Ulusal Ajans Projelerinin yaygınlaştırılması, katılımın artırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
6	Öğretmenlerin Dil yeterliliğini geliştirmek için Hizmet İçi Eğitim faaliyetleri periyodik olarak gerçekleştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme Birimleri

KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ: 3	Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF 3. 1:	Beşeri alt yapının geliştirilmesi için ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde; görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı, işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonunda kadar oluşturmak.

Hedefin mevcut durumu?

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 2012 yılı itibariyle 16, 2013 yılı 15, 2014 yılında ise 15 olarak belirlenmiştir. Verilere bakıldığında mevcut durum korunmuştur.

Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı; 2012 yılı itibariyle 4, 2013 yılı 4 ve 2014 yılında 4 olarak belirlenmiştir. Akademik olarak tüm personellerin lisans ve lisansüstü eğitimlerini tamamlaması ve kendilerini her alanda geliştirmeleri müdürlüğümüzün hedefleri arasındadır.

YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı; 2012 yılında %11, 2013 yılında %13 ve 2014 yılında %13 olarak tespit edilmiştir..

Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı; 2012 yılı itibariyle %89, 2013 yılı %90 ve 2014 yılında %91 olarak belirlenmiştir. Ayrıca ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı; 2012 yılı itibariyle %15, 2013 yılı %15 ve 2014 yılında %15 olarak belirlenmiştir. Müdürlüğümüz olarak amacımız, ücretli öğretmen sayısını minimuma düşürerek kadrolu öğretmen sayısının istenilen seviyeye gelmesidir.

Norm kadro doluluk oranı; 2012 yılı itibariyle %93, 2013 yılı %93,2 ve 2014 yılında %94,8 olarak belirlenmiştir.

FATİH Projesi kapsamında (15 Eylül 2014 tarihi itibari ile) resmi, örgün ve yaygın 9 okuldaki derslikten başlanarak dizüstü bilgisayar, projeksiyon cihazı, internet ve çok amaçlı yazıcı ile akıllı tahta sağlanmasına yönelik alt yapının kurulmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda, 2014 yılı Eylül ayı itibari ile 557 adet tablet dağıtımı yapılmış, 98 adet akıllı tahta kurulumu gerçekleştirilmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1	Ödüllendirilen Personel Sayısı	15	14	2	25
2	Personele Yönelik Düzenlenen Hizmet İçi Faaliyet Sayısı	-	-	-	20
3	Lisansüstü eğitimi Yapan Öğretmen Sayısı	8	9	13	18
4	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16	15	15	15
5	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	%4	%4	%4	%8
6	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)	%11	%13	%13	%16

7	Mesleğe yeni başlayan, görev veya yer değiştiren personelden işe başlama ve uyum eğitimi alanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100
8	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%89	%90	%91	%100
9	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%15	%15	%15	%6
10	Norm kadro doluluk oranı	%93	%93.2	%94,8	%97

TEDBİRLER-STRATEJİLER

NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM	KOORDİNATÖR BİRİM
1	Yöneticilerin, öğretmenlerin ve personelin meslekî ve kişisel gelişimlerini geliştirmek için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlemek.	İNSAN KAYNAKLARI	İNSAN KAYNAKLARI
2	Eğitim Bilişim Ağının ve FATİH Projesinin etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapmak.	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM	İNSAN KAYNAKLARI
3	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimler programlamak.	İNSAN KAYNAKLARI	İNSAN KAYNAKLARI
4	Yerel ve Ulusal kuruluşlar tarafından talep edilen ancak karşılanamayan eğitime ilişkin veri veya istatistiklerinin tamamlanması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Strateji Geliştirme Birimi	Strateji Geliştirme Birimi
5	Aday öğretmenlik süreci öğretmenlerin mesleğe uyum ve hazırlıklarını sağlayacak şekilde düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları Birimi Strateji Geliştirme Birimi	İnsan Kaynakları Birimi

STRATEJİK HEDEF 3. 2:

Fiziki ve mali alt yapının geliştirilmesi için plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkanlarının yanı sıra bölgesel, ulusal ve uluslar arası proje ve hibe kaynaklarından da istifade ederek çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Hedefin mevcut durumu?

Müdürlüğümüz Gönen İlçesi Kurtuluş Mahallesinde öğretmenevi binasında hizmet vermektedir. Müdürlüğümüz bünyesinde 1 İlçe Millî Eğitim Müdürü, 3 Şube Müdürü bulunmaktadır.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı 2012 yılında okul öncesinde 23, ilköğretim 20,5 ve ortaöğretimde 28'dir. 2013 yılı itibariyle de okulöncesi 23, ilkökul 18, ortaokul 26 ve ortaöğretimde 27,71'dir. 2014 yılında ise bu sayılar okulöncesinde 24, ilkökulda 16,30, ortaokulda 21,52 ve ortaöğretimde 22,79 olarak belirlenmiştir.

Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul oranı 2012, 2013 ve 2014 yılında ise %2 olarak tespit edilmiştir. Yıllara bakıldığında ilimiz genelinde bağımsız binaya sahip okulların aynı kaldığı görülmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde ikili eğitim yapan okul oranlarına bakıldığında 2012, 2013 ve 2014 yıllarında %2 olarak görülmektedir. İlkokul ve Ortaokulda sadece 1'er okulumuz ikili eğitim vermektedir. 2015-2016 yılında tamamlanmasını beklediğimiz okulumuz yapıldığında ilçemizde ikili eğitim yapan okulumuz kalmayacaktır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü binasında, çalışan başına düşen kapalı alan 2012 yılında 9,43, 2013 yılında 9,04 ve 2014 yılında 9,04m²'dir. Ayrıca çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı, 2012 yılında %16, 2013 yılında %18 ve 2014 yılında ise %20 olarak tespit edilmiştir. Öğrencilerimizin ruhen ve bedenen sağlıklı olabilmesi için özellikle uzun vakit geçirdikleri okullarında verimli sosyal alanlarının varlığı temel şarttır. Okullarımızda spor salonu olanların oranlarına bakıldığında 2012,2013 ve 2014 yılında %4 olarak görülmektedir.

Kütüphanesi olan okul oranı 2012 yılında %21 iken 2013 yılında %25 olarak artış göstermiştir. 2014 yılında ise kütüphanesi olan okul oranı %27 olarak tespit edilmiştir.

Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı 2012 yılında %11 iken 2013 yılında %13,63 ve 2014 yılında %4,54 olarak belirlenmiştir. Okul ve kurumlarımızın her vatandaş ve engel türüne sahip çocuklarımıza uygun hale getirilerek adil hizmet almalarını sağlamak temel hedeflerimiz arasındadır.

Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı 2012 yılında 740.000 TL, 2013 yılında 8000TL'dir .

İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahtakurulumu tamamlanan okul oranı, 2012 yılında %60, 2013 yılında ise ilçemizde herhangi bir kurulum gerçekleştirilmemiştir. 2014 yılında ise internet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı %70 olarak tespit edilmiştir.

Günlük ortalama 40 gelen, 35 giden, 10 onay evrakı üretilen müdürlüğümüzde e-devlet dönüşümünün vazgeçilmez bir parçası olan "Doküman Yönetim Sistemi" Projesi 17/11/2014 tarihi itibariyle de Bütün ilçe millî eğitim müdürlüklerinde olduğu gibi müdürlüğümüzde de kullanılmaya başlanmıştır ve kullanım hızla devam etmektedir.

Gönen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nde müdürlük hizmetlerinden elektronik ortamda sunulanların oranına bakıldığında 2012 yılında %70, 2013 yılında %85 ve 2014 yılında ise %90 olarak belirlenmiştir. Yıllara bakıldığında hizmete elektronik ortamlardan ulaşımın arttığı görülmektedir.

Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyetine bakıldığında ise 2012 yılında %52, 2013 yılında %61 ve 2014 yılında ise %75 olduğu görülmektedir.

Türkiye'de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) 2012 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Projeye il, ilçe ve okullar düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Eğitime sağlanan kaynakların iller, ilçeler ve okullar bazında tespit edilerek etkin ve verimli kullanılması, ekonomik yatırımlara dönüştürülmesine ilişkin verilerin alınması ve raporlanması sağlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef	
		2012	2013	2014	2019	
1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	23	23	24	17
		İlkokul	20,5	18	16,30	17
		Ortaokul		26	21,52	19
		Ortaöğretim	28	27,71	22,79	20
2	Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul oranı	%2	%2	%2	%0	
3	İkili eğitim Yapan Okul Oranı	%4	%4	%4	%3	
4	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü binasında çalışan başına düşen kapalı alan (m ²)	9,43	9,04	9,04	8,34	
5	Spor salonu olan okul oranı	%4	%4	%4	%6	
6	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı	%16	%18	%20	%30	
7	Kütüphanesi olan okul oranı	%21	%25	%27	%35	
8	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı	%11	%13,63	%4,54	%50	
9	Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı	-	-	-	70	
10	İlçemiz geneli yapılan dersliklerin toplam proje bedelleri (TL)	-	-	4.340.000		
11	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı (TL)	740.000	8.000		500.000	
12	İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı (%)	%60	-	%70	%100	

TEDBİRLER-STRATEJİLER

NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM	KOORDİNATÖR BİRİM
1	2019 yılı sonuna kadar Müdürlüğümüze bağlı tüm eğitim kurumlarının tekli eğitim uygulamasına geçmesini sağlamak.	İNŞAAT VE EMLAK	İNŞAAT VE EMLAK
2	Okul ve kurumların onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için etkin bir izleme sistemi oluşturulacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri Destek Hizmetleri Birimi	İnşaat Emlak Hizmetleri Birimi
3	Okul öncesi okullaşma oranının artırılması için gerekli bina ve donatım ihtiyaçların karşılamak.	İNŞAAT VE EMLAK DESTEK HİZMETLERİ	TEMEL EĞİTİM
4	Bina yapımı, onarımı ve donatımı için hayırsever katkısına başvurmak.	İNŞAAT VE EMLAK DESTEK HİZMETLERİ	İNŞAAT VE EMLAK
5	Taşımali eğitim veren okullarda yemek hizmetini vermek için gerekli altyapıyı hazırlamak.	İNŞAAT VE EMLAK	İNŞAAT VE EMLAK
6	Yeni eğitim ortamlarının inşası ve donatımı için başta belediyeler olmak üzere tüm kamu kurumlarıyla iş birliği yapmak.	İNŞAAT VE EMLAK DESTEK HİZMETLERİ	İNŞAAT VE EMLAK
7	2019 yılı sonuna kadar tüm eğitim ortamlarının doğal afetlere karşı test edilmek ve ihtiyaç halinde güçlendirmek.	İNŞAAT VE EMLAK	İNŞAAT VE EMLAK

STRATEJİK HEDEF 3. 3:

Milli Eğitim Bakanlığı'nın yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesi için plan dönemi sonuna kadar, ulusal vizyona paralel, AB normları ile uyumlaştırılmış, evrensel standartlarda, bürokrasinin azaltıldığı, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Hedefin mevcut durumu?

652 sayılı KHK ile klasik teftiş anlayışından rehberlik ve denetim anlayışına geçilmiştir. 6528 sayılı Kanun ile il eğitim denetmenleri ve Bakanlık Müfettişleri Maarif Müfettişi adı altında toplanmıştır. İlimizde görev alanına giren konularla ilgili bilgi, süreç, veri ve istatistikleri bütünsel bir anlayışla ele alan coğrafi bilgi sistemi ile bütünleşmiş bir yönetim bilgi sistemi kurulumu çalışmaları yapılmaktadır.

Birleşmiş Milletler Eğitim Bilim ve Kültür Teşkilatı (UNESCO), Avrupa Konseyi (Council of Europe), İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD), Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (ECO), Karadeniz Ekonomik İşbirliği Örgütü (BSEC), İslâm İşbirliği Teşkilatı (OIC) ve Avrupa Birliği (AB) gibi uluslararası kuruluşların eğitim öğretim faaliyetleri yakından takip edilmekte ve söz konusu kuruluşların eğitim faaliyetlerine aktif katılım sağlanmaktadır. UNESCO'nun görev alanına giren konularda UNESCO Merkez, bakanlıklar, ilgili resmi ya da özel kurum ve kişilerin iş birliğini sağlamak amacıyla yürütülen çalışmalar, Bakanlığımız ve UNESCO Türkiye Millî Komisyonu ortaklığında gerçekleştirilmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı'nın 103 ülke ile eğitim alanında çeşitli işbirliği anlaşmaları ve protokolleri bulunmakta olup 35 ülke ile müzakereler devam etmektedir. Uluslararası işbirliği kapsamında 1426,6 Milyon Dolar Bütçeli 18 adet proje tamamlanmıştır. Hâlihazırda AB Mali İşbirliği kapsamında 37,8 Milyon Avro Bütçeli 5 adet proje devam etmektedir ve programlama kapsamına alınmış 59,13 Milyon Avro Bütçeli 6 adet proje ise plan aşamasındadır. IPA-II döneminde, TR-AB mali işbirliği finansman öncelikleri sektörel stratejik yaklaşım ile ortaya konulmuştur. Bu yaklaşımla hazırlanan Ülke Strateji Belgesinin "Eğitim ve İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi" Sektörüne 2014-2020 yılları arasında 180 Milyon Avro (her yıl için yaklaşık 30,7 Milyon Avro) bütçe ayrılması planlanmıştır. Müdürlüğümüzün de uygun olan bu programlara başvuru yaparak "kurum kapasitesinin artırılması, eğitim ve insan kaynaklarının geliştirilmesi" konularında çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı 2013 yılında %3 iken 2014 yılında %7'ye yükselmiştir. Özellikle Milli Eğitim Bakanlığı bünyesinde yeni yönetmelikle de beklenen; yönetici kadın sayısının artırılmasıdır ve böylece ülke düzeyinde kadın istihdamına katkıda bulunmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef	
	2012	2013	2014	2019	
1	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	%3	%3	%7	%15
2	Müdürlük bilgi edinme sistemlerinden yararlanan kişi sayısı	-	-	250	2000
3	Müdürlüğün idari iş ve eylemlerinden kaynaklanan davaların kazanılma oranı	-	-	-	%60
4	Müdürlük izleme ve değerlendirme sistemi ile yapılan izleme sonuçlarına göre risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılanların oranı	-	-	-	100
5	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre birimlere yapılan önerilerin uygulanma oranı	-	-	-	100
6	Müdürlük hizmetlerinden elektronik ortamda sunulanların oranı (%)	%70	%85	%90	95
7	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyeti.	%52	%61	%75	%100

TEDBİRLER-STRATEJİLER

NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM	KOORDİNATÖR BİRİM
1	Kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını kolaylaştırıcı ve özendirici çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Birimi	İnsan Kaynakları Birimi
2	Geliştirilecek sistem ile yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Tüm Birimler	Strateji Geliştirme Birimi
3	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü faaliyetlerine ilişkin konularda tüm birimlerin, ilgili kurumların ve araştırmacıların bilgi ve izin taleplerinin değerlendirilmesine ilişkin süreçler iyileştirilecektir.	Tüm Birimler	Strateji Geliştirme Birimi
8	Tüm eğitim ortamlarında başta FATİH Projesi olmak üzere çağın teknolojik imkanlarını kullanmak.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ
9	Tüm birimlerin iş, işlem ve hizmetlerinden uygun olanların elektronik ortama taşınması sağlanarak e-Devlet uygulamaları yaygınlaştırılacak ve Bakanlık bilgi sistemlerine mobil ortamlardan erişim imkânları geliştirilecektir.	Tüm Birimler Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
10	Müdürlük iş, işlem ve hizmetlerine ilişkin yazışmaların hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi, ihtiyaç duyulan bilgiye kolay ulaşılması, bilginin etkin yönetilmesi ve basılı doküman ve ıslak imza kullanımının azaltılmasına yönelik olarak Doküman Yönetim Sisteminin kullanım alanı genişletilecektir.	Tüm Birimler Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

4. BÖLÜM

YALIN YETİLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme çalışmalarında müdürlüğümüze bağlı diğer kurumlara gönderilmiş olan ve Merkez tarafından doğrudan yürütülenler haricinde İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gelen ödenek dikkate alınmıştır. Stratejik Planın 5 yıllık tahmini bütçe kaynağı harcama kalemlerine dağıtılmış olarak Tablo 32’de belirtilmiştir. Ayrıca bu tabloda Müdürlüğün bütçe içi ve bütçe dışı tahmini kaynakları beş yıllık tahmini bütçe kaynağı şeklinde belirtilmiştir.

Müdürlüğümüzün 5 yıllık tahmini bütçesi oluşturulurken aşağıdaki yaklaşım benimsenmiştir:

Hedef stratejilerini gerçekleştirmek üzere öngörülen faaliyetlerin tahmini bütçelerinden yola çıkılarak stratejilerin yaklaşık maliyetleri ortaya konmuştur.

Bütün stratejik hedefler için ilgili stratejilerin yaklaşık maliyetleri toplanarak tahmini stratejik hedef maliyetleri hesaplanmıştır.

Bütün stratejik amaçlar için ilgili stratejik hedeflerin yaklaşık maliyetleri toplanarak tahmini stratejik amaç maliyetleri hesaplanmıştır. Stratejik amaçların yaklaşık maliyetleri toplanarak stratejik amaçların toplam tahmini maliyeti hesaplanmıştır.

Stratejik amaçların toplam tahmini maliyeti 5 yıllık toplam tahmini kaynak miktarı göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

5 yıllık toplam tahmini kaynak miktarının stratejik amaçların toplam tahmini maliyetinden farkı "genel yönetim gideri" olarak hesaplanmıştır.

GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI TAHMİNİ BÜTÇE KAYNAĞI TOBLOSU

BÜTÇE İÇİ

SERMAYE GİDERLERİ	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
06.7 Temel Eğitim Büyük Onarım	221.730,00	239.046,00	258.620,00	279.310,00	301.660,00	325.790,00	1.626.156,00
06.7 Temel Eğitim Yapım	1.440.000,00	1.555.200,00	-	-	-	-	2.995.200,00
06.7 Ortaöğretim Büyük Onarım	20.300,00	21.924,00	23.677,00	25.572,00	27.617,00	29.827,00	148.917,00
06.7 Ortaöğretim Yapım	-	-	-	-	-	-	-
06.7 Mesleki ve Teknik Eğitim Büyük Onarım	187.682,00	202.696,00	218.912,00	236.425,00	255.339,00	275.276,00	1.376.330,00
06.7 Mesleki ve Teknik Eğitim Yapım	-	1.500.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00	-	-	6.500.000,00
06.7 Din Öğretimi Yapım	2.600.000,00	2.100.000,00	1.200.000,00	-	-	-	5.900.000,00
06.7 Milli Eğitim Müdürlüğü Onarım	42.000,00	46.200,00	50.820,00	55.902,00	61.490,00	67.639,00	324.051,00
MAL VE HİZME ALIMLARI	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	525.000,00	568.000,00	613.000,00	663.000,00	715.000,00	773.000,00	3.857.000,00
03.5 Hizmet Alımları	175.000,00	189.000,00	204.000,00	220.000,00	238.000,00	257.000,00	1.283.000,00
03.7 Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	2.100,00	2.268,00	2.449,00	2.645,00	2.857,00	3.085,00	15.404,00
06.1 Mamul Mal Alımları	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,00	13.604,00	14.693,00	73.358,00
DİĞER GİDERLER	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Diğer Giderler	3.000,00	3.240,00	3.499,00	3.778,93	4.081,24	4.407,73	22.006,90
03.5 Taşınmaz Eğitim	3.444.540,00	3.867.438,00	4.250.000,00	4.700.000,00	5.100.000,00	5.600.000,00	26.961.978,00
01 Personel Giderleri	72.799,34	78.623,28	84.913,14	91.706,19	99.042,68	106.966,09	534.050,72
BÜTÇE DIŞI							
BÜTÇE DIŞI	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Kalkınma Ajansı Katkısı	130.000,00	140.400,00	151.632,00	163.762,56	176.863,56	191.012,68	953.670,80
Ulusal Ajans Projeleri Katkısı	-	141.467,20	152.784,57	165.007,33	178.207,91	192.464,54	829.931,55
Kantin Gelirleri	28.162,35	30.415,33	32.848,55	35.476,43	38.314,54	41.379,70	206.596,90
Hayırsever Vatandaşların Katkısı	-	-	80.000,00	86.400,00	93.312,00	100.776,96	360.488,96
TOPLAM TAHMİNİ BÜTÇE	8.902.313,69	10.696.717,81	10.338.819,26	8.741.582,44	7.305.388,93	7.983.317,7	53.968.139,83

GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019
		MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	1.085.515,2	1.172.356,20	1.266.144,40	1.367.435,30	1.476.829,80
	Stratejik Hedef 1.1	1.085.515,2	1.172.356,20	1.266.144,40	1.367.435,30	1.476.829,80
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	817.483,74	882.884,59	953.515,34	1.029.796,55	1.112.180,25
	Stratejik Hedef 2.1	420.386,44	454.017,35	490.338,73	529.565,82	571.931,08
	Stratejik Hedef 2.2	188.297,30	203.363,24	219.632,29	237.202,87	256.179,09
	Stratejik Hedef 2.3	208.800,00	225.504,00	243.544,32	263.027,86	284.070,08
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	6.232.807,77	6.731.432,38	7.269.946,97	7.851.542,73	8.479.666,15
	Stratejik Hedef 3.1	1.003.863,06	1.084.172,10	1.170.905,86	1.264.578,32	1.365.744,58
	Stratejik Hedef 3.2	5.100.201,41	5.508.217,52	5.948.874,92	6.424.784,91	6.938.767,70
	Stratejik Hedef 3.3	128.743,30	139.042,76	150.166,18	162.179,47	175.153,82
AMAÇLARIN TOPLAM MALİYETİ (TL)		8.135.806,71	8.786.673,17	9.489.606,71	10.248.792,58	11.068.676,2
STRATEJİK PLAN TOPLAM MALİYETİ		47.729.555,37				
TAHMİNİ ÖDENEK TOPLAMI		53.968.139,83				
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ		6.238.584,46				

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme; sürmekte olan faaliyetlerin ve ilerlemenin rutin, günlük değerlendirmesidir. Başka bir deyişle izleme, neyin yapılmakta olduğuna bakar.

Değerlendirme; genel kazanımların bölüm bölüm değerlendirilmesidir. Değerlendirme, neyin başarıldığını ya da ne etki oluşturulduğunu inceler.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesine göre "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar."

Müdürlüğümüz, bu kapsamda iç ve dış paydaşların katılımıyla temel ilkelerini, misyonunu, vizyonunu, amaç ve hedeflerini belirlemiş, etkin bir izleme ve değerlendirme yapabilmek için ilgili birimlerle birlikte performans göstergelerini belirleyip izleme ve değerlendirmeye dair yöntemini ortaya koymuştur.

Müdürlüğümüzde Stratejik Plan izleme sürecinde şubeler bazında 6 aylık ara raporlar alınacaktır. Metot olarak yüz yüze görüşme, paylaşım toplantıları ve grup görüşmeleri kullanılarak İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şubesinin yapacağı değerlendirme çalışmaları kullanılacaktır.

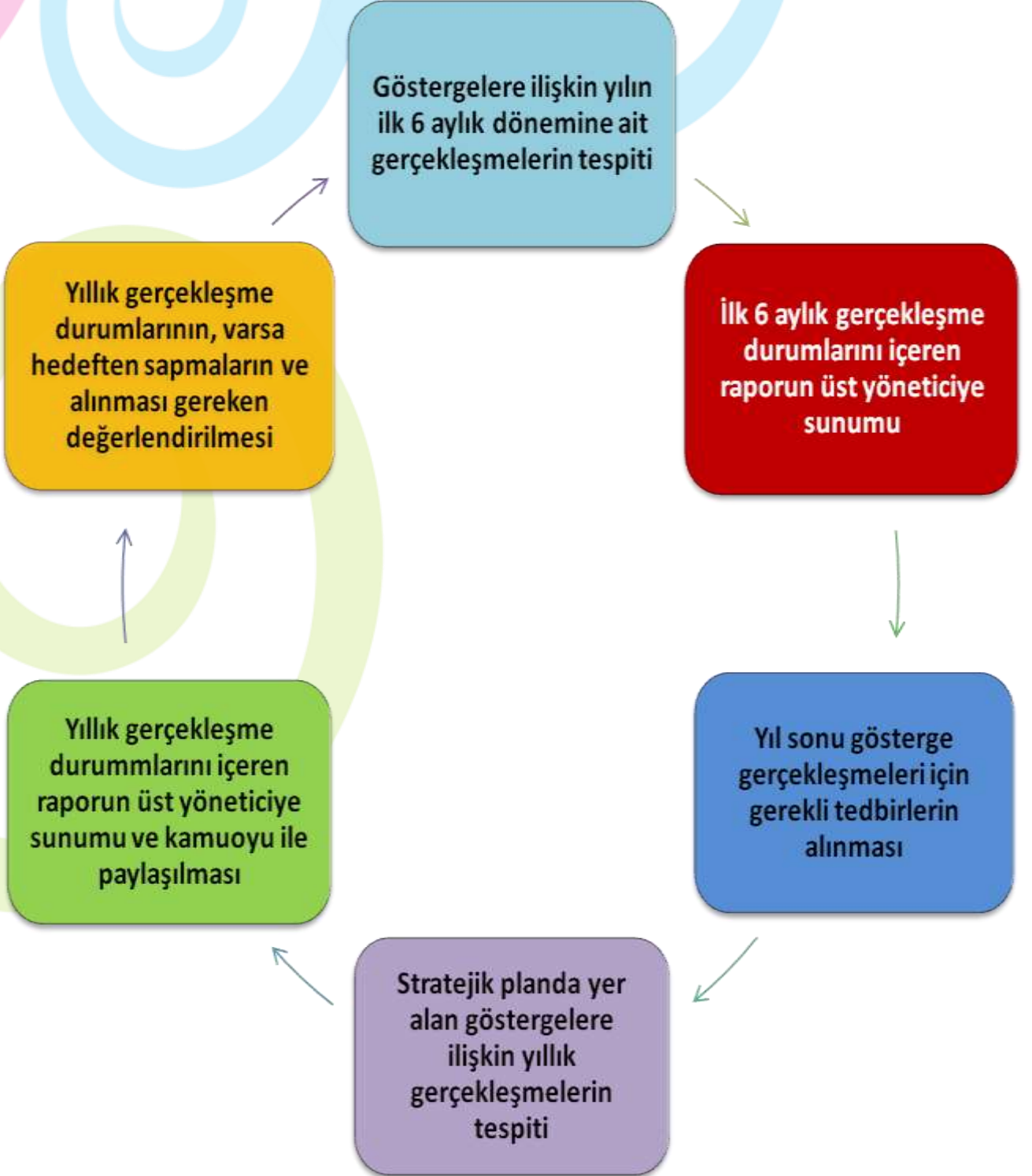
Değerlendirme sürecinde ise her yıl için hazırlanacak olan performans programına bağlı olarak yıllık faaliyet raporu hazırlanacaktır. Altı aylık ara raporlar ile faaliyet raporu resmi yazıyla üst yönetimle paylaşıldıktan sonra ayrıca üst yönetimle değerlendirme toplantısı yapılacaktır.

Yıllık faaliyet raporlarının bir özeti de Kaymakam başkanlığında toplanan İlçe Danışma Komisyonuna sunulacaktır. İzleme ve değerlendirme sonuçları Müdürlüğümüzün birimleri ile bölüm toplantıları düzenlenerek paylaşılacak ve ara raporlar düzeyinde sonraki altı ay içinde yapılacak çalışmalar için yol haritası çıkarılacaktır. Yıllık faaliyet raporu için toplanan sonuçlardan yola çıkılarak sonraki yılın performans programının hazırlanması sürecinde kaynak olarak kullanılacaktır.

İzleme ve değerlendirmenin amacına uygun gerçekleştirilebilmesi için sorumluların da belirlendiği aşağıdaki tablo kullanılacaktır

İZLEME DEĞERLENDİRME FAALİYETİNİN ADI	FAALİYETİN AÇIKLAMASI	
Performans Programı 6'şar Aylık İzleme Raporları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesindeki sorumlu birimler performans hedeflerinin yüzde kaçına ulaşıldığı ile ilgili bilgileri, hedeften sapma varsa oranını ve nedenini Strateji Geliştirme Birimi'ne bildirir. Strateji Geliştirme Birimi sonuçları raporlaştırır.	Ocak, Temmuz
Üst Yönetim Toplantıları	İl Milli Eğitim Şube Müdürleri, İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında toplanır. Toplantıda varsa sapmalar, nedenleri ve performans göstergeleri ile ilgili diğer sorunlar tartışılarak değerlendirilir.	Ocak, Temmuz
Performans Programı Yıllık İzleme Raporları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesindeki sorumlu birimler yıllık performans göstergelerine ait gerçekleştirme oranlarını Strateji Geliştirme Birimi'ne bildirir. Göstergelere ait hedefler ve gerçekleştirme oranları karşılaştırılır. Sapma varsa nedeni ve alınabilecek tedbirler tespit edilir. Strateji Geliştirme Birimi sonuçları raporlaştırarak üst yönetime sunar.	Ocak

2015 - 2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ



EKLER**GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2015 - 2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE EKİPLERİ****İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU
(TABLO 1)**

ADI SOYADI:	ÜNVANI:	GÖREV YERİ:
İsmail YILMAZ	İlçe Milli Eğitim Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Yusuf DAĞ	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Fuat KILIÇASLAN	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Yıldırım BEŞKARDEŞ	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Çetin KEREN	Okul Müdürü	Mustafa UŞDU Anadolu Lisesi
İshak ERTEM	Okul Müdürü	Özcan KILINÇAY İlkokulu

**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ
(TABLO 2)**

ADI SOYADI:	ÜNVANI:	GÖREV YERİ:
Yusuf DAĞ	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Ali ÖZTÜRK	Okul Müdür Yardımcısı	Gönen Tic. Odası Mes.Tek. And. Lisesi
Muhammet DURAK	V.H.K.İ	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Abdullah BAYDAN	Memur	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

GÖNEN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015 – 2019 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ (TABLO 3)

ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ	GÖREV YERİ
Yusuf DAĞ	Şube Müdürü	Başkan	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Ali ÖZTÜRK	Okul Müdür Yardımcısı	Koordinatör	Gönen Tic.Odası Mes.Tek.Ana.Lisesi
Muhammet DURAK	V.H.K.İ.	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Abdullah BAYDAN	Memur	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Mustafa DAĞ	Şef	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Orhan ÖZDEMİR	Şef	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Mehmet DAL	Şef	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Bircan ÇAPACI	Şef	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Belgin YÜREKLİ	Şef	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Hasan ALTINÖZ	Şef	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Cafer ÖZDEMİR	Şef	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

(TABLO 4A)

Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlardır. Kuruluşun çalışanları, yöneticileri ve kuruluşun bağlı olduğu bakanlık, iç paydaşlara örnek olarak verilebilir. Müdürlüğümüzün iç paydaşları ise şunlardır:



PAYDAŞ				PAYDAŞ ETKİSİ		VERİLEN ÖNEM	
SIRA	ADI	TÜRÜ	ETKİLEŞİM KONUSU	ZAYIF	GÜÇLÜ	ÖNEMSİZ	ÖNEMLİ
1	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ	KAMU	PLANLANAN FAALİYETLERİN HAYATA GEÇİRİLMESİ İŞLEMİ		X		X
2	ŞUBE MÜDÜRLERİ	KAMU	PLANLANAN FAALİYETLERİN HAYATA GEÇİRİLMESİ İŞLEMİ		X		X
3	KURUM İÇİ BİRİMLER	KAMU	PLANLANAN FAALİYETLERİN HAYATA GEÇİRİLMESİ İŞLEMİ		X		X
4	ŞEFLER, MEMURLAR VE DİĞER ÇALIŞANLAR	KAMU	PLANLANAN FAALİYETLERİN HAYATA GEÇİRİLMESİ İŞLEMİ		X		X
5	OKUL VE KURUMLAR	KAMU	PLANLANAN FAALİYETLERİN HAYATA GEÇİRİLMESİ İŞLEMİ		X		X
6	İDARECI VE ÖĞRETMENLER	KAMU	PLANLANAN FAALİYETLERİN HAYATA GEÇİRİLMESİ İŞLEMİ		X		X
7	ÖĞRENCİLER	KAMU	PLANLANAN FAALİYETLERİN HAYATA GEÇİRİLMESİ İŞLEMİ		X		X
8	OKUL AİLE BİRLİKLERİ	KAMU	PLANLANAN FAALİYETLERİN HAYATA GEÇİRİLMESİ İŞLEMİ		X		X

DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

(TABLO 4B)



PAYDAŞ				PAYDAŞ ETKİSİ		VERİLEN ÖNEM	
SIRA	ADI	TÜRÜ	ETKİLEŞİM KONUSU	ZAYIF	GÜÇLÜ	ÖNEMSİZ	ÖNEMLİ
1	Milli Eğitim Bakanlığı	KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi		X		X
2	Balıkesir Valiliği	KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi		X		X
3	Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü	KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi		X		X
4	Gönen Kaymakamlığı	KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi		X		X
5	Gönen Belediyesi	KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi		X		X
6	Gönen Meslek Yüksekokulu	KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi		X		X
7	Güvenlik Birimleri	Hizmet KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi		X		X
8	Sivil Toplum Kuruluşları	KAMU ÖZEL	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi	X			X
9	Sendikalar	ÖZEL	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi	X			X
10	Medya Kuruluşları	ÖZEL	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi	X			X
11	Resmi Kurumlar	KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi	X			X
12	Köy ve Mahalle Muhtarları	KAMU	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi	X			X
13	Veliler ve Hayırseverler	ÖZEL	Planlanan Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi İşlemi	X			X

PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNİN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ (Tablo 5)

	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1. Kurum, çalışanlarına yönelik iş ve işlemlerinde şeffaf ve tarafsız şekilde davranır.					
2. Kurum, güvenilirdir.					
3. Kurum, hizmet odaklıdır; sorun ve problemlere çözüm üretir.					
4. Kurum yöneticileri, görev tanımındaki alana hakimdir.					
5. Kurum, çağın getirdiği değişim ve gelişmeleri takip eder.					
6. Kurumun teşkilat yapısı, iş ve işlemlerin etkili bir şekilde yürütülmesini sağlar.					
7. Kurum tarafından tüm duyurular ilgililere zamanında duyurulur.					
8. Kurum yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurulabilir.					
9. Kurum çalışanları (şef, memur, uzman ve diğer) ile sağlıklı iletişim kurulabilir.					
10. Yapılan başarılı işler kurum tarafından yazılı ve sözlü olarak takdir edilir.					
11. Öneri ve şikâyetler kurum tarafından dikkate alınır.					
12. Kurum, sosyal ve kültürel faaliyetlerle kişisel gelişime yönelik imkanlar sunar.					
13. Kurum, eğitim-öğretimde başarıyı artırmaya yönelik çalışmalar yapar.					
14. Eğitim ve öğretimin planlanmasında (bina yapımı vb.) paydaşların görüşü dikkate alınır.					
15. Kurumda çalışanlar, kurum stratejilerini bilir ve paylaşır.					
16. Kendimi, kurumun değerli bir çalışanı olarak görürüm.					
17. Rehberlik ve teftişle ilgili beklentilerinizden size uygun olanları işaretleyiniz.					
*Rehberlik ve teftiş faaliyetleri birbirinden net olarak ayrılmalıdır.					
*Rehberlik ve teftişler, doküman incelenmesinden ziyade çalışanı teşvik edici olmalıdır.					
*Rehberlik faaliyetleri daha sık yapılmalı ve işlevsel olmalıdır.					
*Teftişler aynı branştaki müfettişler tarafından yapılmalıdır.					
*Rehberlik ve teftiş faaliyetleri mevcut haliyle devam etmelidir.					
18. Hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili beklentilerinizden size uygun olanları işaretleyiniz.					
*Kurum, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenler.					
*Düzenlenen mahallî hizmet içi eğitim faaliyetleri beklentileri karşılar.					
*Hizmet içi eğitim faaliyetleri eğitim-öğretimi aksatmayacak biçimde planlanmalıdır					
*Hizmet içi eğitim faaliyetleri (merkezi-mahalli) planlanırken paydaş görüşleri alınmalıdır.					
*Hizmet içi eğitim faaliyetleri teorik bilgilerden ziyade uygulamaya yönelik olmalıdır.					
*Hizmet içi eğitim faaliyetleri alanında uzman kişiler tarafından verilmelidir.					
19. Yönetim ve eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili beklentilerinizden size uygun olanları işaretleyiniz.					
*İl genelinde seviye tespit sınavları daha sık yapılmalıdır.					
*Okullarda, yetiştirme kursları açılması teşvik edilip tüm öğrencilerin faydalanmasına imkân tanınmalıdır.					
*Okul dışı sosyal ve kültürel faaliyetlere (gezi, spor, yarışma vb.) her okulun etkin bir şekilde katılımı sağlanmalıdır.					
*İl, ilçe yöneticileri sorumlu oldukları bölgelerdeki okulların sorunlarını yerinde tespit edip çözüm üretmek için okulları daha sık ziyaret etmelidir.					
*İl genelinde, veli ve öğrencilere "Kitap Okumanın Önemi" üzerine eğitici ve teşvik edici programlar (seminer, konferans, TV programları vb.) düzenlenmelidir.					

Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İç Paydaş Anketi Sonuçları:

<p>Katılımcıların %53'si erkek, %47 kadın olup görevlerine göre paydaş yüzdeleri aşağıdaki gibidir. Paydaşlarımızın büyük çoğunluğunu öğretmenler ve öğrenciler oluşturmaktadır. Anketimize cevap verenlerin %47,4'ü öğrenciler, %33,9'u öğretmenler, %2,4'i yöneticiler ve %13,3'ü diğer meslek sahipleridir.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımızın eğitim durumlarını incelediğimizde %36,3'nün Lisans, %2,8'i önlisans, %1,1'i yüksek lisans, %19,6'sının lise, %12'sinin ortaokul, %18,5' i ilkökul mezunu olduğu görüldü. %9,8 paydaşımı ise bu soruya cevap vermedi.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 1. maddeye %2,8'i kesinlikle katılmıyorum, %3,9 katılmıyorum, %12 kararsızım, %41,5 katılıyorum, %38,4 kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %1,5 si ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Katılımcı iç paydaşlarımız 2. maddeye %1,8 kesinlikle katılmıyorum, %3,3 katılmıyorum, %6,5 kararsızım, %43,4 katılıyorum, %44,8 kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,2 ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 3. maddeye %1,7 kesinlikle katılmıyorum, %3,9 katılmıyorum, %11,8 kararsızım, %47,6 katılıyorum, %34,7 kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,4 si ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>İç paydaşlarımız anketteki 4. maddeye %1,1 kesinlikle katılmıyorum, %5,4 katılmıyorum, %12,9 kararsızım, %41,5 katılıyorum, %38,2 kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,9 ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 5. maddeye %2,4 kesinlikle katılmıyorum, %4,4 katılmıyorum, %12,9 kararsızım, %45,6 katılıyorum, %33,9 kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,7 ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Katılımcı iç paydaşlarımız 6. maddeye %0,6 kesinlikle katılmıyorum, %3 katılmıyorum, %12,9 kararsızım, %50,6 katılıyorum, %32,1 kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,9'u ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 7. maddeye %0,9 kesinlikle katılmıyorum, %4,1 katılmıyorum, %7,4 kararsızım, %43,9 katılıyorum, %43,5 kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,2 ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 8. maddeye %1,7'si kesinlikle katılmıyorum, %4,2'si katılmıyorum, %10,12'i kararsızım, %39,5'u katılıyorum, %43,9'u kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,6'sı ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 9. maddeye %0,9'u kesinlikle katılmıyorum, %4,2'si katılmıyorum, %10,9'u kararsızım, %42,1'i katılıyorum, %40,8'i kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %1,1'i ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 10. maddeye %1,5'u kesinlikle katılmıyorum, %6,3'ü katılmıyorum, %13,7'si kararsızım, %42,1'i katılıyorum, %36,2'si kesinlikle katılıyorum cevabını vermişlerdir. %0,4'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 11. maddeye %2,6'sı kesinlikle katılmıyorum, %6,5'u katılmıyorum, %14,2'si kararsızım, %43,5'i katılıyorum, %32,8'i kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,4'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 12. maddeye %1,8'i kesinlikle katılmıyorum, %7'si katılmıyorum, %13,5'i kararsızım, %44,3'ü katılıyorum, %33'ü kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,4'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 13. maddeye %2,4'ü kesinlikle katılmıyorum, %5,5'i katılmıyorum, %9,8'i kararsızım, %39,7'si katılıyorum, %41,7'si kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,9'u ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 14. maddeye %3,5'i kesinlikle katılmıyorum, %9,6'si katılmıyorum, %16,6'sı kararsızım, %40,4'ü katılıyorum, %28,8'i kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %1,1'i ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 15. maddeye %2,2'si kesinlikle katılmıyorum, %5,5'i katılmıyorum, %19,9'u kararsızım, %43,5'i katılıyorum, %28,4'i kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %0,42'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>
<p>Anketi dolduran iç paydaşlarımız 16. maddeye %5,5'i kesinlikle katılmıyorum, %5'i katılmıyorum, %12'si kararsızım, %39,5'i katılıyorum, %36'sı kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamıştır.</p>

Ankete katılan iç paydaşlarımızın 17. maddenin alt maddelerine verdiği tepkiler aşağıdaki gibidir.
17. maddenin a alt maddesine katılımcıların %3,1'i kesinlikle katılmıyorum, %1,7'i katılmıyorum, %10,9'u kararsızım, %38'i katılıyorum, %39,9'u kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %6,5'i ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
17. maddenin b alt maddesine iç paydaşlarımızın %2'si kesinlikle katılmıyorum, %3,5'i katılmıyorum, %7,6'sı kararsızım, %29,7'si katılıyorum, %51,31'i kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %6,1'i ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
17. maddenin c alt maddesine katılımcıların %3,1'i kesinlikle katılmıyorum, %5,4'ü katılmıyorum, %7,7'si kararsızım, %36,5'i katılıyorum, %41'i kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %6,3'i ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
17. maddenin d alt maddesine katılımcıların %3,7'si kesinlikle katılmıyorum, %3'ü katılmıyorum, %8,5'i kararsızım, %35,1'i katılıyorum, %44,1'i kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %5,7'si ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
17. maddenin e alt maddesine katılımcıların %10,7'si kesinlikle katılmıyorum, %12,9'u katılmıyorum, %18,8'i kararsızım, %28,6'sı katılıyorum, %21,6'sı kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %7,4'ü ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
18. madde 6 alt maddeden oluşmaktadır.
18. maddenin a alt maddesine katılımcıların %3,9'u kesinlikle katılmıyorum, %5,9'u katılmıyorum, %17,3'ü kararsızım, %40'u katılıyorum, %25,3'ü kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %7,6'si ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
18. maddenin b alt maddesine katılımcıların %2,8'i kesinlikle katılmıyorum, %9,4'ü katılmıyorum, %22,1'i kararsızım, %35,5'i katılıyorum, %21,6'sı kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %7,6'sı ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
18. maddenin c alt maddesine katılımcıların %1,9'u kesinlikle katılmıyorum, %3,3'ü katılmıyorum, %7,7'si kararsızım, %33,9'u katılıyorum, %46,3'ü kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %6,8'i ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
18. maddenin d alt maddesine katılımcıların %1,5'i kesinlikle katılmıyorum, %1,5'i katılmıyorum, %6,8'i kararsızım, %33,6'i katılıyorum, %50,6'sı kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %6,1'si ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
18. maddenin e alt maddesine katılımcıların %1,7'si kesinlikle katılmıyorum, %1,7'si katılmıyorum, %8,7'i kararsızım, %32,7'i katılıyorum, %48,9'u kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %6,5'i ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
18. maddenin f alt maddesine katılımcıların %2'si kesinlikle katılmıyorum, %1,6'sı katılmıyorum, %5,5'ü kararsızım, %26,9'u katılıyorum, %57,9'u kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %6'sı ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
19. maddenin a alt maddesine katılımcıların %5,4'ü kesinlikle katılmıyorum, %5,9'u katılmıyorum, %7,2'si kararsızım, %30,4'si katılıyorum, %43,5'i kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %7,6'si ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
19. maddenin b alt maddesine katılımcıların %2,8'i kesinlikle katılmıyorum, %3,3'ü katılmıyorum, %4,8'i kararsızım, %29,9'u katılıyorum, %53,7'si kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %5,5'i ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
19. maddenin c alt maddesine katılımcıların %2,2'si kesinlikle katılmıyorum, %1,5'i katılmıyorum, %4,2'si kararsızım, %27,7'si katılıyorum, %59,4'ü kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %5'i ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.
19. maddenin d alt maddesine katılımcıların %2'si kesinlikle katılmıyorum, %2,8'i katılmıyorum, %5,2'si kararsızım, %32,1'i katılıyorum, %53'ü kesinlikle katılıyorum tepkisinde bulunmuşlardır. %5'i ise bu alt maddeye tepkide bulunmamıştır.

Genel Durum Tablosu (2014-2015)

(Tablo 6a)

	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı (İdareciler Dahil)	Okullaşma Oranı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Okul Öncesi	2+18	25	696	38	%31	27,84	18
İlkokul	22	208	3392	215	%100	16,30	15,77
Ortaokul	13	165	3535	190	%100	21,52	18,68
Genel Ortaöğretim	3	89	1452	126	%33,02	16,31	11,58
Mesleki Eğitim	5	73	2025	170	%46,05	27,79	11,93
Din Öğretimi	1	22	534	37	%12,14	24,27	14,43
TOPLAM	46	582	11638	779			

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

Genel Durum Tablosu (2013-2014)

(Tablo 6b)

	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı (İdareciler Dahil)	Okullaşma Oranı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Okul Öncesi	2	31	698	43	%29,30	23	16
İlkokul	22	202	3489	231	%100	18	16
Ortaokul	14	138	3551	217	%100	26	16
Genel Ortaöğretim	4	89	1441	125	%34,90	16,19	11
Mesleki Eğitim	5	73	2023	168	%45,60	27,71	12
Din Öğretimi	1	22	525	35	%11,10	23,86	15
TOPLAM	46	555	11721	819			

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

ÖĞRETİM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIM TABLOSU

(Tablo 7)

		TEMEL EĞİTİM						ORTAÖĞRETİM						TOPLAM	
		OKUL ÖNCESİ		İLKOKUL		ORTAOKUL		ORTAÖĞRETİM		MESLEKİ ORTAÖĞRETİM		DİN ÖĞRETİMİ			
		Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı		
2014-2015	İkili Eğitim (1)	2+18	696	1	342	1	339								
	Normal Eğitim			21	3034	12	3212	3	1452	5	2025	1	534	9	4011
	TOPLAM (3)	20	696	22	3379	13	3551	3	1452	5	2025	1	534	9	4011
	Oran 1/3	100%	100%	4%	10%	7%	9%	0	0	0	0	0	0	0	0

OKUL ÖNCESİ OKUL VE ÖĞRENCİ SAYILARI
(Resmi+Özel) (2014-2015)

(Tablo 8a)

KURUM TÜRÜ	KURUM SAYISI			ÖĞRENCİ SAYISI		
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam
Anaokulu Sayısı	2	-	2	247		247
Meslek Lisesi Bünyesinde Anasınıfı	1		1	22		22
İlkokul Bünyesi Anasınıfı	13	1	14	322	32	354
Ortaokul Bünyesi Anasınıfı	3		3	73		73
Özel Eğitim Okulları Bünyesinde Anasınıfı	-					
TOPLAM	19	1	20	664	32	696

OKUL ÖNCESİ SAYISAL VERİLER
(Resmi+Özel) (2014-2015)

(Tablo 8b)

İlçe Adı	Okul Sayısı	Anasınıfı Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Çağ Nüfusu(3-5 Yaş)			Okullaşma Oranı(%)
				Erkek	Kız	Toplam				Erkek	Kız	Toplam	
GÖNEN	20	25	42	355	341	696	38	29	19	1.195	1.153	2.348	29,64%

Bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS bilgilerinden Derlenmiştir. Resmi Özel Anaokulları, Resmi Özel Anasınıfları ve diğer kurum bünyesi Uygulama Sınıflarını kapsar. Çağ Nüfusları 2014 Yılı Aralık Ayının TUIK Rakamlarından alınmıştır.

OKUL ÖNCESİ SAYISAL VERİLER
(Resmi+Özel) (2013-2014)

(Tablo 8c)

İlçe Adı	Okul Sayısı	Anasınıfı Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Çağ Nüfusu(3-5 Yaş)			Okullaşma Oranı (%)
				Erkek	Kız	Toplam				Erkek	Kız	Toplam	
GÖNEN	23	31	40	358	340	698	43	23	16	1.201	1.181	2.382	29,30%

GEÇMİŞ YILLARA GÖRE İKİLİ EĞİTİM YAPAN OKULLAR

(Tablo 9)

DÖNEM	İLKOKUL			ORTAOKUL		
	İkili eğitim yapan okul sayısı	Tüm okul sayısı	Oranı %	İkili eğitim yapan okul sayısı	Tüm okul sayısı	Oranı %
2013-2014	1	22	%4	1	13	%7
2014-2015	1	22	%4	1	13	%7

İLKOKUL SAYISAL VERİLER (Resmi+Özel) (2014-2015)

(Tablo10a)

İlçe Adı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Çağ Nüfusu (6-9 Yaş)			Okullaşma Oranı (%)
			Erkek	Kız	Toplam				Erkek	Kız	Toplam	
GÖNEN	22	211	1.804	1.661	3.465	222	16	15	1.677	1.584	3.261	100%

Bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS bilgilerinden Derlenmiştir. Temel Eğitim İlkokulları, Özel İlkokullar İle Özel Eğitim Okulları 1. Kademe Bilgilerini Kapsar. Çağ Nüfusları 2014 Yılı Aralık Ayının TÜİK Rakamlarından alınmıştır.

İLKOKUL SAYISAL VERİLER (Resmi+Özel) (2013-2014)

(Tablo10b)

İlçe Adı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Çağ Nüfusu (6-9 Yaş)			Okullaşma Oranı (%)
			Erkek	Kız	Toplam				Erkek	Kız	Toplam	
GÖNEN	23	202	1.903	1.697	3.600	231	18	16	1.737	1.532	3.269	100%

Bilgiler 01.01.2014 tarihli MEİS bilgilerinden Derlenmiştir. Temel Eğitim İlkokulları, Özel İlkokullar İle Özel Eğitim Okulları 1. Kademe Bilgilerini Kapsar. Çağ Nüfusları 2013 Yılı Aralık Ayının TÜİK Rakamlarından alınmıştır.

ORTAOKUL SAYISAL VERİLER (RESMİ+ÖZEL) (2014-2015)

(Tablo11a)

İlçe Adı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci	Çağ Nüfusu (10-13 Yaş)			Okullaşma Oranı (%)
			Erkek	Kız	Toplam				Erkek	Kız	Toplam	
Gönen	14	138	1.822	1.729	3.551	217	26	16	1.822	1.707	3.529	100%

Bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS bilgilerinden Derlenmiştir. Temel Eğitim Ortaokulları, Özel Ortaokul, İmam Hatip Ortaokulları İle Özel Eğitim Okulları II. Kademe Bilgilerini Kapsar. (*) Çağ Nüfusları 2014 Yılı Aralık Ayının TÜİK Rakamlarından alınmıştır.

ORTAÖĞRETİM SAYISAL VERİLER
(RESMİ+ÖZEL) (2014-2015)

(Tablo11b)

İlçe Adı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Çağ Nüfusu (14-17 Yaş)			Okullaşma Oranı %
			Erkek	Kız	Toplam				Erkek	Kız	Toplam	
Gönen	9	168	2.089	1.936	4.025	289	24	14	2.293	2.104	4.397	91,54%

* Bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS bilgilerinden Derlenmiştir.Çağ Nüfusları 2014 Yılı Aralık Ayının TÜİK Rakamlarından alınmıştır.

ÖZEL EĞİTİM

(Tablo 12)

Özel Eğitim				
Resmi Özel Eğitim Kurumları				
İlçe	Kurum	Derslik	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı
GÖNEN	Gönen Özel Eğitim Uygulama Merkezi I. Kademe	8	24	2
GÖNEN	Gönen Özel Eğitim Uygulama Merkezi II. Kademe	4	8	2

Yaygın Eğitim
(Tablo 13)

Yaygın Eğitim:				
Resmi Yaygın eğitim kurum sayısı 2 ve kursiyer sayısı 4998'dir.				
Yaygın Eğitimde Mevcut Durum		HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ	MESLEKİ EĞİTİM MERKEZLERİ	METEM
2012-2013	OKUL SAYISI/KURUM SAYISI	1	1	
	ÖĞRENCİ/ KURSİYER	3696	626	
	ÖĞRETMEN/ USTA ÖĞRETİCİ	177	17	
2013-2014	OKUL SAYISI/KURUM SAYISI	1	1	
	ÖĞRENCİ/ KURSİYER	6599	419	
	ÖĞRETMEN/ USTA ÖĞRETİCİ	299	18	
2014-2015	OKUL SAYISI/KURUM SAYISI	1	1	
	ÖĞRENCİ/ KURSİYER	4560	438	
	ÖĞRETMEN/ USTA ÖĞRETİCİ	170	14	

Özel Öğretimde Mevcut Durum

(Tablo 14a)

Özel Öğretimde Mevcut Durum (2014-2015)					
	ÖZEL MUHTELİF KURLAR	ÖZEL DERSHANELER	MTSK	ÖZEL ÖĞRENCİ ETÜT EĞİTİM MERKEZİ	ÖZEL EĞİTİM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ
Kurum Sayısı	2	4	4		2
Öğrenci/ Kursiyer	277	1184	600		247
Öğretmen/ Uzman Öğretici/ Usta Öğretici	7	53	30		20

Özel Öğretimde Mevcut Durum

(Tablo 14b)

Özel Öğretimde Mevcut Durum (2013 -2014)					
	ÖZEL MUHTELİF KURLAR	ÖZEL DERSHANELER	MTSK	ÖZEL ÖĞRENCİ ETÜT EĞİTİM MERKEZİ	ÖZEL EĞİTİM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ
Kurum Sayısı	2	4	3		2
Öğrenci/ Kursiyer	123	1199	800		211
Öğretmen/ Uzman Öğretici/ Usta Öğretici	7	53	32		20

Özel Okul ve Öğrenci Oranı
(Tablo 15)

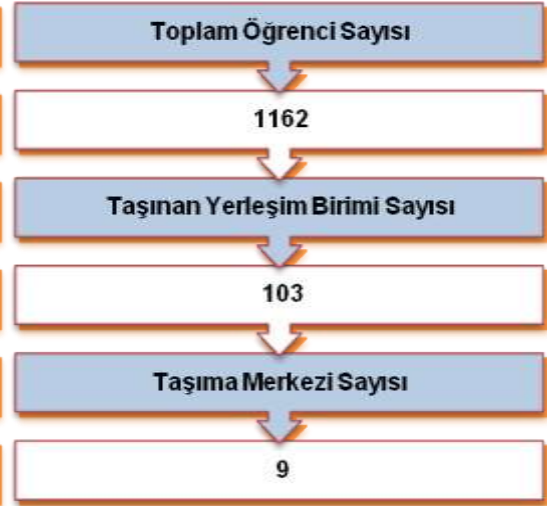
YILLAR	KURUM TÜRÜ	OKUL SAYISI			ÖĞRENCİ SAYISI		
		ÖZEL - 1	TOPLA M -2	ORANI (1/2)	ÖZEL -1	TOPLAM - 2	ORANI (1/2)
2013-2014	ANAOKUL*		2			236	
	İLKOKUL	1	23	0,04	160	4124	0,03
	ORTAOKUL**	1	14	0,07	153	3685	0,04
	TOPLAM	2	39	0,05	313	8045	0,04
2014-2015	ANAOKUL*ANA SINIF	1	20	0,05	32	696	0,04
	İLKOKUL	1	22	0,04	103	3465	0,02
	ORTAOKUL**	1	13	0,07	143	3551	0,04
	TOPLAM	3	53	0,16	278	7712	0,10

NOT:2014-2015 eğitim öğretim yılında Ana okulu,Ana sınıfı ve uygulama sınıfları birlikte hesap edilmiştir.

Taşımali Eğitim Genel Durum

(Tablo 16)

Taşımali Eğitim Genel Durum						
Dönem	İlkokul + Ortaokul			Ortaöğretim		
	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı	Oran	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı	Oran
2012-2013	1042	8152	12	652	4103	16
2013-2014	1168	7563	15	1078	3989	28
2014-2015	1309	7021	18	1162	3684	31

TEMEL EĞİTİM TAŞIMALI EĞİTİM BİLGİLERİ
2014- 2015ORTAÖĞRETİM TAŞIMALI EĞİTİM BİLGİLERİ
2014- 2015TEMEL EĞİTİM TAŞIMALI EĞİTİM BİLGİLERİ
2013- 2014ORTAÖĞRETİM TAŞIMALI EĞİTİM BİLGİLERİ
2013- 2014

Son 3 Yıl Taşıma ve Yemek Maliyeti
(Tablo 17)

DÖNEM	TAŞIMA MALİYETİ	YEMEK MALİYETİ	TOPLAM
2011-2012	1.155.446,00 TL	572.509,00 TL	1.727.955,00 TL
2012-2013	2.137.843,00 TL	858.285,72 TL	2.996.128,72 TL
2013-2014	2.442.488,00 TL	1.002.052,00 TL	3.444.540,00 TL
2014-2015	2.663.955,00 TL	1.203.483,95 TL	3.867.438,95 TL

2.3. Gönen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Dış Paydaş Anketi Sonuçları
(Tablo 18)

	Kurumun web sitesinden	Basın Yolu İle	Kurum Resmî Yazısı İle	Mevzuat Yolu İle	Eğitim, Toplantı ve Ortak Çalışmalar İle	Diğer
1. Müdürlüğümüz hakkındaki bilgilere hangi kaynaklardan ulaşıyorsunuz ve kalitesini (bilgi, iletişim hızı, Türkçe dil bilgisi vb.) nasıl buluyorsunuz?						

	Çok Zayıf	Zayıf	Orta	İyi	Çok İyi
2. Müdürlüğümüz hakkındaki genel kanaatinizi belirtiniz?					
*Kurum, yaptığı iş ve işlemlerde tutarlıdır.					
*Yapılan iş ve işlemlerde beklentilerim dikkate alınıyor					
*Soru ve sorunlar için Müdürlüğün ilgili birimine kolay ulaşılabilir.					
*Paydaşlarının görüşlerini ifade edebilecekleri ortamlar oluşturur.					
*Kurum, diğer kişi ve kurumlarla iletişim kurmada başarılıdır.					
*Koordinasyon ve işbirliğine açık bir kurumdur.					
*Kamuoyu ile bilgi paylaşan bir kurumdur.					
*Kurum, değişen ve gelişen şartlara uyum sağlar.					
*Kurumsal ve idari anlamdaki sorumluluklarını yerine getirme konusunda başarılıdır					
3. Müdürlüğümüz birimlerinden aldığınız hizmetler beklentilerinizi ne ölçüde karşılıyor? (Lütfen hizmet aldığınız birimleri işaretleyiniz)					
*Maarif Müfettişleri Başkanlığı					
*Temel Eğitim Hizmetleri					
*Ortaöğretim hizmetleri					
*Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri					
*Din Öğretimi Hizmetleri					
*Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri					
*Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri					
*Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri					

*Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri					
*Strateji Geliştirme Hizmetleri (Strateji Birimi)					
*İnsan Kaynakları Hizmetleri					
*Destek Hizmetleri (Donanım, Evrak, Tahakkuk, Taşıma)					
*İnşaat ve Emlak Hizmetleri					
4. Müdürlüğümüzün imajını aşağıdaki kriterlere göre değerlendiriniz					
*Güvenilirdir.					
*Konusunda yetkindir.					
*Hizmet odaklıdır.					
*Yenilikçidir					
*Topluma yararlıdır.					
*Teknolojik gelişmeleri takip eder.					
*Adil, tarafsız ve şeffaftır.					
*Öneri ve görüşlere açıktır					
*Dış kurumlara işbirliği yapar.					
*Alt yapı, donanım, bina imkânları yeterlidir.					
*Sorun ve problemlere çözüm üretir.					
5. Müdürlüğümüz çalışanlarımızın size karşı yaklaşımlarından memnuniyet düzeyinizi belirtiniz.					
*Güler yüz					
*İş ve işlemlerde hız ve hatasız işlem					
*İletişim becerisi					
*Sorularınızı/taleplerinizi doğru anlama					
*Sorularınıza/taleplerinize detaylı/anlaşılır ve yeterli cevap verme					
*Mesleki uzmanlık, yeterlilik					
*Temsil yeteneği					
6. Müdürlüğümüz yöneticilerinin size karşı yaklaşımlarından memnuniyet düzeyinizi belirtiniz.					
*Güler yüz					
*İş ve işlemlerde hız ve hatasız işlem					
*İletişim becerisi					
*Sorularınızı/taleplerinizi doğru anlama					
*Sorularınıza/taleplerinize detaylı/anlaşılır ve yeterli cevap verme					
*Mesleki uzmanlık, yeterlilik					
*Temsil yeteneği					

Katılımcıların %38'i erkek, %62'i kadın olup görevlerine göre paydaş yüzdeleri aşağıdaki gibidir. Paydaşlarımızın %47'si çalışanlar, %47'sini çalışmayanlar oluşturmuş, %6 lik kısım meslek belirtmemiştir.

Anketi dolduran dış paydaşlarımızın çalışma konularını incelediğimizde % 22'sinin "Resmi Kurum" çalışanı olduğu görülmektedir.

Anketi dolduran dış paydaşlarımızın %31'i ilkökul, %12'si ortaokul, %26 sı lise ve %34 ü üniversite mezundur. %8 lik bölüm okul belirtmemiştir.

Anketi dolduran dış paydaşlarımız 1. maddeye % 21 kurum web sitesinden, %4 basın yolu ile, %6, kurum resmi yazısı ile, % 1 mevzuat yolu ile, %33 eğitim toplantısı ve ortak çalışmalar yolu ile cevabını vermişlerdir. %20 ü ise diğer yanıtını vermiştir.

Anketi dolduran dış paydaşlarımızın 2. maddeye % 1', çok zayıf, %1'i zayıf, %8'i orta, %41'i çok iyi, %48'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %1'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.

Anketi dolduran dış paydaşlarımızı 2.maddenin a alt maddesine %1'i zayıf, %10'i orta, %42'si iyi, %44'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %1'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.

Anketi dolduran dış paydaşlarımız 2.maddenin b alt maddesine %4'ü orta, %32'si iyi, %64'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır.

Anketi dolduran dış paydaşlarımız 2.maddenin c alt maddesine %13'ü orta, %41'i iyi, %47'si çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır.

Anketi dolduran dış paydaşlarımız 2.maddenin d alt maddesine %8'i orta, %33'ü iyi, %56'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %3'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.

Anketi dolduran dış paydaşlarımız 2.maddenin e alt maddesine %0,7'si zayıf, %6,9'u orta, %33,3'ü iyi, %58,3'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %0,7'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 2.maddenin f alt maddesine %1,4'ü zayıf, %8,3'ü orta, %43,1'i iyi, %47,2'si çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 2.maddenin g alt maddesine %1,4'ü zayıf, %4,9'u orta, %35,4'ü iyi, %54,9'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %5,5'u ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 2.maddenin h alt maddesine %6,3'ü orta, %29,9'u iyi, %53,5'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %10,4'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 2. maddenin ı alt maddesine %2,1'i zayıf, %7,6'sı orta, %41,7'si iyi, %48,6'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin a alt maddesine %0,7'si zayıf %5,6'sı orta, %25'i iyi, %43,8'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %25'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin b alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %1,4'ü zayıf, %6,3'ü orta, %20,8'i iyi, %36,1'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %32,6'sı ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin c alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %5,6'sı orta, %18,8'i iyi, %30,6'sı çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %42,4'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin d alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %0,7'si zayıf, %4,2'si orta, %16,7'si iyi, %30,6'sı çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %45,12'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin e alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %8,3'ü orta, %15,3'ü iyi, %31,3'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %42,4'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin f alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %6,9'u orta, %16'sı iyi, %27,1'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %47,2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin g alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %9'u orta, %16'sı iyi, %23,6'sı çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %48,6'sı ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin h alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %9,7'si orta, %13,2'si iyi, %27,1'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %47,2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin e alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %0,7'si zayıf, %8,3'ü orta, %15,3'ü iyi, %22,2'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %50,7'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin j alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %6,9'u orta, %13,2'si iyi, %27,1'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %50'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin k alt maddesine %2,8'i çok zayıf, %0,7'si zayıf, %6,9'u orta, %12,5'i iyi, %29,9'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %47,9'u ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 3.maddenin l alt maddesine %4,2'si çok zayıf, %11,1'i orta, %12,5'i iyi, %18,8'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %53,5'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin a alt maddesine %1,4'ü zayıf, %5,6'u orta, %26,32'si iyi, %66,7'si çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %3,5'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin b alt maddesine %1,4'ü zayıf, %6,9'u orta, %28,5'i iyi, %58,3'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %4,9'u ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin c alt maddesine %0,7'si zayıf, %6,9'u orta, %28,5'i iyi, %60,4'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %3,5'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin d alt maddesine %0,7'si çok zayıf, %6,9'u orta, %28,5'i iyi, %59,7'si çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %4,2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin e alt maddesine %0,7'si çok zayıf, %4,9'u orta, %27,8'i iyi, %65,3'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %1,4'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin f alt maddesine %0,7'si zayıf, %7,6'sı orta, %34'ü iyi, %54,9'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %2,8'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin g alt maddesine %2,1'ü zayıf, %7,6'sı orta, %26,4'ü iyi, %59'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %4,9'u ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin h alt maddesine %0,7'u zayıf, %6,3'ü orta, %29,9'u iyi, %59,7'si çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %3,5'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin ı alt maddesine %0,7'si çok zayıf, %1,4'ü zayıf, %8,3'ü orta, %32,6'sı iyi, %52,8'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %4,2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.

Anketi dolduran dış paydaşlarımız 4.maddenin j alt maddesine %4,2'si zayıf, %11,1'i orta, %34,7'si iyi, %42,4'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %7,6'sı ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 5.maddenin a alt maddesine %2,1'i zayıf, %2,8'i orta, %25'i iyi, %68,8'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %1,4'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 5.maddenin b alt maddesine % 0,7'si zayıf, %8,3'ü orta, %31,3'ü iyi, %55,6'sı çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %14,2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 5. maddenin c alt maddesine %5,6'sı orta, %27,8'i iyi, %64,6'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %2,1'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 5.maddenin d alt maddesine %1,4'ü zayıf, %5,6'sı orta, %29,9'u iyi, %60,4'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %2,8'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 5.maddenin e alt maddesine %1,4'ü zayıf, %6,3'ü orta, %27,8'i iyi, %60,4'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %4,2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 5.maddenin f alt maddesine %0,7'si zayıf, %5,6'i orta, %27,1'i iyi, %61,8'i çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %4,9'u ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 5.maddenin g alt maddesine %2,1'i zayıf, %3,5'i orta, %30,6'sı iyi, %58,3'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %5,6'sı ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 6.maddenin a alt maddesine %2,1'i zayıf, %3,5'u orta, %25,7'si iyi, %67,4'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %1,4'ü ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 6.maddenin b alt maddesine %1,4'ü zayıf, %4,2'si orta, %32,6'sı iyi, %57,6'sı çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %4,2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 6.maddenin c alt maddesine %3,76'sı çok zayıf, %4,9'u orta, %26,4'ü iyi, %65,3'ü çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %2,8'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 6.maddenin d alt maddesine %0,7'si zayıf, %4,2'si orta, %27,1'i iyi, %63,9'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %4,2'si ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 6.maddenin e alt maddesine %0,7'si zayıf, %6,3'ü orta, %26,4'ü iyi, %63,2'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %3,5'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 6.maddenin f alt maddesine %4,9'u orta, %34,7'si iyi, %56,9'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %3,5'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.
Anketi dolduran dış paydaşlarımız 6.maddenin g alt maddesine %4,2'si orta, %28,5'i iyi, %63,9'u çok iyi tepkisinde bulunmuşlardır. %3,5'i ise bu maddeye tepkide bulunmamışlardır.